

Informe de Actividades Diciembre 2020 ✓

Escuintla 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 07 al 31 de diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1208-2020-029 ✓
2. Nombre: Elda Raquel Soberanis Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas: ✓

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se recibió inducción sobre la conformación y funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria -COMUSAN- y las instituciones que sostienen los 4 pilares de la SAN: MAGA, MIDES, MSPAS Y MINEDUC para el fortalecimiento de las acciones que se realizan a nivel municipal y comunitario.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la capacitación sobre el Plan Operativo Anual de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POA COMUSAN-, la importancia del establecimiento de las acciones interinstitucionales enfocadas a fortalecimiento de la SAN en la población más vulnerable: niños menores de 5 años, mujeres embarazadas, las mujeres lactantes, los adolescentes y las personas de la tercera edad.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se recibió inducción sobre la importancia del seguimiento a las actividades institucionales a nivel municipal y comunitario, para la generación de las buenas prácticas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se atendió capacitación sobre la importancia de la identificación de la necesidades basadas en el análisis de la situación de SAN del municipio para la toma de decisiones y las acciones interinstitucionales entre todos los miembros de la COMUSAN.

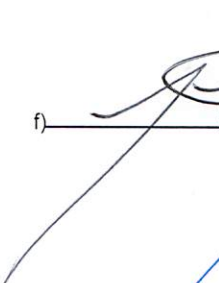

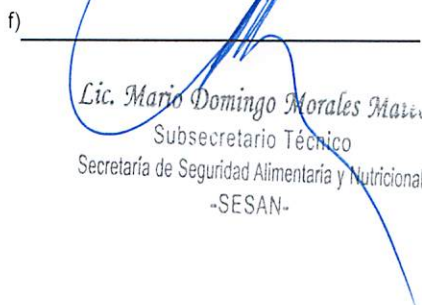
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en capacitación sobre el instrumento del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) y la importancia de su implementación en los servicios de salud y en los hogares, para el mapeo de los casos de niños desnutridos y el establecimiento de acciones interinstitucionales en los que intervengan las cuatros instituciones que sostienen los pilares de la Seguridad Alimentaria.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibió capacitación sobre la importancia de la documentación, sistematización y el traslado de información en la preparación de medios de verificación que confortar el qué hacer de la delegación a través de: informe del delegado, bitácora de actividades, planificación semanal y MODA a nivel municipal y comunitario.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó capacitación sobre las actividades que fueran requeridas por el delegado departamental en donde la participación de SESAN es fundamental para el seguimiento de todas las acciones que tienen que ver en el tema de Seguridad Alimentaria a nivel municipal en combinación con otras instituciones y esas pueden ser: COMUDE, CODESAN, COE Y COMRED.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI /2250 11786 0507

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Marrero
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 07 al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1208-2020-029
2. Nombre: Elda Raquel Soberanis Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental, dándole seguimiento a las actividades comprendidas dentro del municipio asignado La Democracia, Escuintla.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental, dándole seguimiento al cumplimiento de las planificaciones dentro del municipio asignado, La Democracia, Escuintla.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental, con monitoreo de DA dentro del municipio asignado, La Democracia, Escuintla.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental, con seguimiento a la socialización de la sala de situación de desnutrición aguda en el municipio de La Democracia, Escuintla.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 1 capacitación sobre el instrumento del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) y la importancia de su implementación en los servicios de salud y en los hogares, para el mapeo de los casos de niños desnutridos y el establecimiento de acciones interinstitucionales en los que intervengan las cuatros instituciones que sostienen los pilares de la Seguridad Alimentaria en el mes de diciembre 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibió 1 capacitación sobre la importancia de la documentación, sistematización y el traslado de información en la preparación de medios de verificación que confortar el qué hacer de la delegación a través de: informe del delegado, bitácora de actividades, planificación semanal y MODA a nivel municipal y comunitario en el mes de diciembre 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 1 capacitación sobre las actividades que fueran requeridas por el delegado departamental en donde la participación de SESAN es fundamental para el seguimiento de todas las acciones que tienen que ver en el tema de Seguridad Alimentaria a nivel municipal en combinación con otras instituciones y esas pueden ser: COMUDE, CODESAN, COE Y COMRED.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2250 11786 0507

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-