

Informe de Actividades Diciembre 2020

Escuintla 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1160-2020-029/
2. Nombre: Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Diciembre 2020 se realizó la planificación a la reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de determinar las acciones a tomar por cada una de las instituciones responsables de los cuatro pilares (MAGA, MSPAS, MINEDUC y MIDES) y así en conjunto dar solución a la problemática de la Desnutrición Aguda, Retardo de Crecimiento y Riesgo Nutricional en el municipio de San José.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo durante el mes de Diciembre 2020 a los compromisos de las instituciones responsables de los cuatro pilares (MAGA, MSPAS, MINEDUC y MIDES) y demás instituciones, para garantizar el cumplimiento de las acciones del Plan Operativo Anual 2020, así mismo en la reunión ordinaria de COMUSAN se presentó propuesta para el Plan Operativo Anual 2021 con el fin de implementar estrategias que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las familias más vulnerables del municipio de San José.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se aprovechó las visitas a los hogares durante la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda en el municipio de San José para sensibilizar a las madres de familia, sobre la importancia de una buena alimentación y los cuidados básicos para sus hijos como la higiene y el lavado de manos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo un análisis sobre la sala situacional presentada por MSPAS en la reunión ordinaria de COMUSAN con el propósito de determinar las causas en el aumento de niños con Desnutrición Aguda y así poder plantear estrategias en conjunto con los demás instituciones, que tengan un impacto positivo en las familias de las comunidades del municipio de San José.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se continuó dando monitoreo al centro de salud y hogares del Municipio de San José con la finalidad de conocer casos nuevos de niños con desnutrición aguda y así poder implementar la herramienta o instrumento adecuados para darles el seguimiento respectivo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes llevados a cabo en el Municipio de San José, se realizó el informe al delegado, bitácora de actividades, planificación semanal, MODA e informe mensual, correspondientes al mes de diciembre 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo al Delegado Departamental se participó en reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de diciembre 2020 con la finalidad de conocer la situación actual de los 14 municipios del departamento de Escuintla. Se asistió a la reunión de COMUDE del mes de diciembre 2020 en el municipio de San José.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3459 75391 0509

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateu
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de diciembre de 2020 /

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1160-2020-029
2. Nombre: Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera /
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla/
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre y diciembre 2020, se recibió 1 capacitación, se realizaron 2 planificaciones de 02 reuniones ordinarias y 01 reunión extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de determinar las acciones a tomar por cada una de las instituciones responsables de los cuatro pilares (MAGA, MSPAS, MINEDUC y MIDES) y así en conjunto dar solución a la problemática de la Desnutrición Aguda, Retardo de Crecimiento y Riesgo Nutricional en el municipio de San José.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se recibió 01 capacitación sobre el seguimiento en el monitoreo de acciones interinstitucionales en cumplimiento a, Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2020, así mismo en la reunión ordinaria de COMUSAN se presentó propuesta para el Plan Operativo Anual 2021 con el fin de implementar estrategias que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las familias más vulnerables del municipio de San José.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 capacitaciones relacionadas en los temas de Desnutrición Aguda, Moderada y Severa, Desnutrición Crónica, Retardo de Crecimiento, Riesgo Nutricional y "Ventana de los 1000 días" para adquirir conocimientos que luego se implementaron en las visitas a los hogares durante la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda en el Municipio de San José para sensibilizar a las madres de familia, sobre la importancia de una buena alimentación y los cuidados básicos para sus hijos como la higiene y Alimentación Saludable.



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 1 capacitación sobre el tema sala situacional, diagnóstico a nivel local, formatos que se aplican para elaborar la Sala Situacional Municipal en SAN y el análisis de la Sala Situacional presentada por MSPAS en las 2 reuniones ordinarias de COMUSAN durante los meses de noviembre y diciembre 2020 respectivamente, con el propósito de determinar las causas en el aumento de casos de niños con desnutrición aguda y así poder plantear estrategias en conjunto con las demás instituciones, que tengan un impacto positivo en las familias de las comunidades del municipio de San José.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se recibió 1 capacitación sobre la manera en que deben realizarse los documentos que forman parte de las herramientas de monitoreo, las cuales son MODA, tanto en el centro de salud como la aplicación de boleta para monitoreo a nivel del hogar, información que se utilizó para registro de casos nuevos en el centro de salud y hogares del Municipio de San José, con la finalidad conocer el seguimiento por MSPAS en la recuperación de casos y socializar los casos nuevos en las reuniones de COMUSAN y así poder implementar la herramienta o instrumento adecuada.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes llevados a cabo en el Municipio de San José, se recibió 1 capacitación sobre la forma correcta en que debe ser consolidada la información y se realizaron 6 informes al delegado, 6 bitácoras de actividades, 6 planificaciones semanales, 2 informes mensuales durante los meses de noviembre y diciembre 2020 y el informe final de actividades.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo al Delegado Departamental se participó en 2 reuniones ordinaria de CODESAN correspondiente a los meses de noviembre y diciembre 2020 respectivamente, con la finalidad de conocer la situación actual de los 14 municipios del departamento de Escuintla y se apoyó con la participación en 1 reunión de COMUDE en el municipio de San José.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3459 76391 0509

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-