

Informe de Actividades Diciembre 2020

San Marcos 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-1133-2020-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• • Apoyo y acompañamiento en la coordinación, acción, vinculación y convocatoria para la realización de la reunión ordinaria de la Comusan con el objetivo cumplir con el informe final que se socializara ante Concejo Municipal dando a conocer las acciones gestionadas y realizadas con el apoyo de los integrantes de la misma, de la misma forma presentar propuesta para implementar la OMSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• • Apoyo y acompañamiento a La COMUSAN en dar a conocer a los integrantes de la misma la estructuración del Plan Operativo Anual 2021 con el objetivo de incluir acciones en beneficio de la población vulnerable con problemas de desnutrición moderada, aguda y severa dentro del municipio
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• • Apoyo y seguimiento en las reuniones con los integrantes de distintas instituciones rectoras del programa de asistencia alimentaria correspondiente del Centro de Operaciones de Emergencia para coordinar y estructurar la logística de entrega de alimentos, apoyo y acompañamiento en reuniones ordinarias del (COE) Centro de Operaciones de Emergencia, apoyo y acompañamiento en la entrega de raciones de alimentos beneficiando a 638 familias del área urbana según el decreto 12-2020 por COVID-19.



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la COMUSAN, C.R.N, M.S.P.A.S, O.M.A.S. En el monitoreo de niños captados con DA, y seguimiento al plan de tratamientos de agua potable con el objetivo de verificar la calidad de agua para la reducción de enfermedades diarreicas a niños y población en general.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a centro de salud de la cabecera Municipal con el objetivo de actualizar datos de niños recuperados y captados como nuevos casos de Desnutrición Aguda. • Se realizan monitoreos en las comunidades priorizadas donde se encuentran mas niños captados con DA en coordinación con encargados de nutrición del centro de salud. <p>Se realizan visitas y monitores al C.R.N LOS ANGELITOS a niños captados con DA dentro de las planillas de la sala nutricional en coordinación con encargados de nutrición del centro de salud.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en envío de documento con la información de actas realizadas dentro de la COMUSAN, envío de bitácoras semanal y planificación mensual con las actividades realizadas, envío de informe mensual e informe final del año 2020. • Apoyo en el envío de la documentación y socialización de informes de actas realizados dentro de los meses correspondientes a realizar Comusan , envío de bitácoras semanales, planificación mensual de las actividades realizadas y envío de informes mensuales y finales correspondientes al año 2020
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de equipo a nivel departamental y actividades designadas por el delegado departamental, con el propósito de alcanzar los objetivos de la delegación estableciendo funciones de monitor a nivel departamental.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2541012321207

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) 
Ltd. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1133-2020-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz.
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en de tres convocatorias y en la realización de dos reuniones ordinarias y una extraordinaria de La Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria con el objetivo de darle seguimiento y monitoreo de la misma.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a La COMUSAN en dar a conocer a los integrantes de la misma la estructuración del Plan Operativo Anual 2021 con el objetivo de incluir acciones en beneficio de la población vulnerable con problemas de desnutrición moderada, aguda y severa dentro del municipio .
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en seis reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia de los municipios asignados.• Se apoyó en una entrega de alimentos del P.A.A por COVID- 19 área rural del municipio de Sibinal, se participó en la entrega de alimentos del programa P.A.A COVID-19 área urbana del municipio de Sibinal, se apoyó la entrega de alimentos del programa P.A.A por COVID-19 área urbana del municipio de Concepción Tutuapa, una entrega de alimentos del programa P.A.A por COVID- 19 área rural del municipio de Pajapita, una entrega de asistencia alimentaria del programa P.A.A por COVID-19 del are Urbana del Municipio de Tacaná, se participó 2 reuniones de COMRED en el municipio de Tacana.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en dos reuniones de Mesas Técnicas Municipales. • Se apoyó en cuatro entregas de transferencias monetarias del programa P.M. A, • Se apoyó en cinco ocasiones la búsqueda de niños con DA con el C.R.N Los Angelitos, • En una ocasión se dio acompañamiento a monitoreo de tanques y nacimientos de agua para la verificación de la calidad de agua.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio acompañamiento en cinco visitas con entrega de Kits de recuperación nutricional en C.R.N por los integrantes de la COMUSAN beneficiando a cinco niños con D.A. • Seguimiento a tres niños en recuperación en el C.R.N Los Angelitos, del municipio de Tacaná
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Envió de cinco bitácoras semanales y planificaciones de las acciones realizadas en los municipios asignados en actividades realizadas durante el último trimestre del año. • Envió de tres informes de actividades mensuales y un informe final.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en cuatro reuniones de equipo departamental convocada por Delegado Departamental. • Se apoyaron tres entregas de remesas condicionadas del Programa Mundial de Alimentos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2541 01232 1207

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-