

Informe de Actividades Diciembre

2020

Totonicapán 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 1102-2020-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión de la COMUSAN de San Bartolo Aguas Calientes presentando; Sala situacional de los niños con desnutrición aguda, Socialización y evaluación del POA 2020, Presentación de los resultados de la Jornada de Salud en las comunidades priorizadas, avances del SIIMSAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico reunión virtual con la sub comisión de comunicación para el desarrollo para la grabación de cuñas radiales y validación con Unicef y entrega de convocatorias de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico en las distintas visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, para el monitoreo correspondiente e identificación de nuevos casos de niños con desnutrición en el centro y puesto de salud del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión mensual con los miembros de las COCOSAN de la aldea Buena Vista socialización de la cinco intervenciones de la Gran Cruzada por la Nutrición y demostraciones de alimentos a niños con retardo crecimiento en coordinación con la educadora del MAGA y MSPAS.

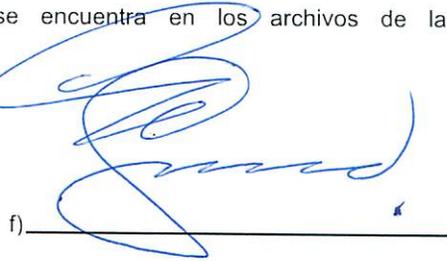
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en obtener la información necesaria de las aldeas priorizadas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes a través del llenado boleta de la sala situacional municipal de seguridad alimentaria y nutricional con los grupos focales, informantes claves y líderes comunitarios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en la elaboración y entrega de bitácoras, planificación semanal, bitácoras de combustible y presentación de informes de actividades realizadas durante el mes de diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento técnico en la entrega de alimentos del COVID-19 en las comunidades rurales en coordinación con el COEM municipal de San Bartolo Aguas Calientes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

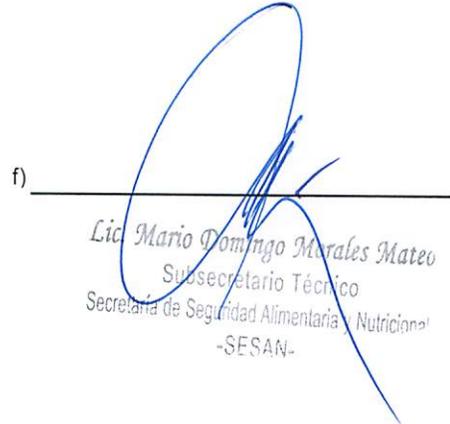
Atentamente,

f) 
 DPI 2450 78479 0801



f) 

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 1102-2020-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en tres reuniones ordinarias de la COMUSAN del municipio de San Bartolo Aguas Calientes, donde se socializo; la creación del sistema de información municipal de seguridad alimentaria y nutricional SIIMSAN por el proyecto PIIN-CATIE, se dio a conocer la sala situacional de niños con D.A, se aplicó la herramienta de G-SAN, se validó el FODA de las cinco intervenciones de la GCNN, evaluación del POA 2020, resultados de la jornada de salud en las comunidades y avances del SIIMSAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se entregó tres convocatorias para las reuniones ordinarias de la COMUSAN del municipio de San Bartolo Aguas Calientes, se realizaron tres reuniones virtuales con la sub comisión de comunicación para el desarrollo con el apoyo de Unicef y se grabaron tres cuñas radiales.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron doce visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda para el monitoreo y seguimiento correspondiente, en las aldeas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes y se llenó doce boletas de MODA 3.0 visita al servicio de salud para identificar nuevos casos de niños con desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó seis reuniones de COCOSAN donde se promociono el consumo de alimentos saludables y lactancia materna exclusiva, se realizaron demostraciones de alimentos de platillos nutritivos con madres de niños con desnutrición aguda, retardo de crecimiento y se socializo las cinco intervenciones de la GCNN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llenado diez boletas de sala situacional municipal de seguridad alimentaria y nutricional con los grupos focales, líderes comunitarios, alcaldías e informantes claves de la comunidad y se llenó tres boletas de categorización en las aldeas para definir la inseguridad alimentaria y nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó doce bitácoras y planificación semanal de actividades realizadas, se entregó doce bitácoras de combustible y tres informes mensuales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la entrega de nueve raciones de asistencia alimentaria a los niños del amparo en el centro y puesto de salud de San Bartolo Aguas Calientes, se llenó dos boletas de aprovechamiento biológico en el centro de salud, se apoyó en dos jornadas de salud capacitando y brindado consejería a través de juegos nutricionales y se apoyó en el COEM en la entrega de ochocientos cuarenta y seis raciones de alimentos por COVID-19.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2450 78479 0801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ltd. Mario Domínguez Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-