

Informe de Actividades Diciembre 2020

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2020

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1093-2020-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento al funcionamiento de la COMUSAN, a través de Reunión ordinaria se brinda informe sobre las actividades ejecutadas durante el año 2020, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de diciembre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN 2020 con el objetivo de promover la SAN, en el municipio de San Juan Bautista, durante el mes de diciembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Plan Operativo Anual para el año 2021, plasmando acciones SAN, con miembros de la COMUSAN de los municipios a cargo durante el mes de diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando Club de niños con DA coordinado con miembros de la COMUSAN, con el objetivo de socializar temas SAN, de igual manera se preparó receta nutritiva y dinámicas para motivar a los participantes; en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de diciembre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando taller con mujeres embarazadas con el objetivo socializar temas SAN, de igual manera se realizará receta nutritiva para incentivar a las participantes a alimentarse de manera saludable, coordinado con miembros de la COMUSAN, en el municipio de San Juan Bautista, durante el mes de diciembre.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo a niños menores de 5 años captados por el servicio de salud para darle seguimiento a su recuperación, en comunidades del municipio de Santa Bárbara, correspondiente al mes de diciembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a familias de niños menores de 5 años captados con desnutrición aguda por el personal de MSPAS, en conjunto con personal de MAGA se brinda consejería sobre temas de higiene y buena alimentación, en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Reunión con personal de MSPAS con la finalidad de obtener información sobre la base de datos de niños con desnutrición aguda captados durante el año 2020, en los municipios a cargo durante el mes de diciembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez generando archivo de las actividades administrativas y de campo ejecutadas por el monitor, correspondiente al mes de diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornada Médica Integral organizada por MSPAS, el objetivo de la actividad es brindar atención al público en general, consultas, peso y talla, control prenatal y adultos mayores; en el municipio de San Juan Bautista, durante el mes de diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

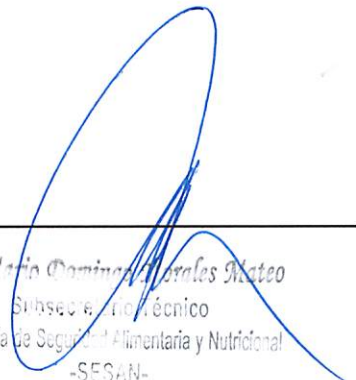
Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farián
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domínguez Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1093-2020-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando 5 reuniones de COMUSAN con el propósito de programar acciones que beneficien a la comunidad vulnerable en los municipios a cargo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar 1 reunión de mesa técnica interinstitucional con la finalidad de ejecutar acciones en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio a cargo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar 1 capacitación en coordinación con MAGA a líderes comunitarios con la finalidad de dar a conocer temas sobre: hábitos de higiene y alimentación saludable para la prevención del COVID-19, en el municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 capacitación a miembros de las instituciones públicas sobre el tema "Gran Cruzada Nacional por la Nutrición" con el fin de dar a conocer la estrategia, en el municipio de San Juan Bautista.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 actividad de conmemoración el "Día Mundial de la Alimentación" en coordinación con miembros de la COMUSAN con el objetivo de incentivar a los participantes a realizar una alimentación saludable en el municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 taller con mujeres embarazadas con la finalidad de dar a conocer los cuidados y la alimentación en la etapa de gestación, en coordinación con miembros de la COMUSAN en el municipio de San Juan Bautista.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez

		reportando 1 archivo de elaboración de Plan Operativo Anual para el año 2021, plasmando acciones SAN, con miembros de la COMUSAN de los municipios a cargo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 reunión con madres de niños con D.A. con el objetivo de socializar temas en SAN y preparar receta nutritiva para incentivar a las participantes a alimentar a sus hijos de forma saludable, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 participación Jornada Médica Integral organizada por personal de MSPAS brindando atención en consulta general, mujeres embarazadas, niñez y adolescencia, en los municipios a mi cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 Club de niños con DA coordinado con miembros de la COMUSAN, con el objetivo de socializar temas SAN, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 taller con mujeres embarazadas con el objetivo socializar temas SAN, San Juan Bautista.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 participación en capacitación Virtual impartida por el Procurador de los derechos humanos de Suchitepéquez con el tema "Derechos Humanos y Constitución Política de la República de Guatemala" • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 monitoreo Integral a las familias beneficiadas por el AMPARO 1347-2017 con el objetivo de verificar el consumo y estado actual de los alimentos entregados, en el municipio de San Juan Bautista. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el reporte de 2 archivos de monitoreos a niños menores de 5 años captados por el servicio de salud para darle seguimiento a su recuperación, en comunidades del municipio de Santa Bárbara.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 3 archivos de monitoreo a desnutrición aguda a niños menores de 5 años, con la finalidad de observar su estado nutricional y avances en su recuperación, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 archivo de monitoreo al proceso de asistencia alimentaria a niños con D.A. seleccionados bajo el Amparo del Programa Mundial de Alimentos, en el municipio de San Juan Bautista durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 monitoreo de entrega de alimentos del Programa de Alimentación Escolar en conjunto con la Mesa Municipal del PAE, en los municipios a mi cargo, durante el mes de noviembre • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 reunión con personal de MSPAS para obtener información sobre la base de datos de niños con desnutrición aguda captados durante el año 2020, en los municipios a cargo.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar 3 archivos de las actividades diarias, administrativas y de campo a Delegada Departamental de los municipios a cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 archivo de bitácora de combustible semanal de la motocicleta asignada. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 2 reuniones Ordinarias de COMUDE, en los municipios a mi cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en 1 reunión con Delegada Departamental para verificar temas administrativos y los avances en los municipios a mi cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en 1 videoconferencia con Equipo de SESAN Central con el objetivo de dialogar sobre el monitoreo a niños con DA captados durante al año 2020. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 1 Jornada Médica Integral organizada por MSPAS, en el municipio de San Juan Bautista.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

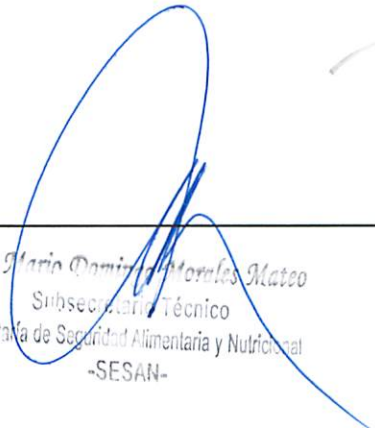
Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-