

Informe de Actividades Diciembre

2020

Santa Rosa 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-1075-2020-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la articulación de acciones con los actores municipales a través de la realización de reuniones mensuales para abordar la problemática de INSAN y de Desnutrición en los municipios asignados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de avances de POA dentro del seno de las COMUSAN, a través de la presentación de logros alcanzados.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento a personal de Salud en Jornadas de Atención Integral en Salud Desarrolladas en comunidades priorizadas como seguimiento a acciones enfocadas en la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición cuyo objetivo es disminuir las prevalencias de Desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a actualización de base de datos de informantes clave de comunidades priorizadas donde se realiza levantado de información de Sala Situacional Comunitaria.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a monitoreo de niños y niñas en proceso de recuperación internados en CRN Casillas para verificación de su evolución nutricional.




6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a visitas realizadas a Distritos de salud para recopilar información de los casos identificados con D.A consignados en cuadernillo 5 D.A.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de informes de actividades desarrolladas por semana en los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

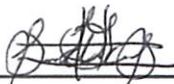
1. Contrato No. DSESAN-1075-2020-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 12 sesiones con las comisiones municipales de SAN de los municipios de Santa Rosa de Lima, Casillas, Santa Cruz Naranjo, Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores realizadas una sesión mensual en el periodo de octubre a diciembre, con el objetivo de articular acciones que permitan disminuir las prevalencias de desnutrición y de Inseguridad Alimentaria en el nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al Fortalecimiento institucional abordando temas de SAN en 05 sesiones de COMUSAN realizadas en los municipios de Santa Rosa de Lima, Casillas, San Rafael las Flores, Nueva Santa Rosa y Santa Cruz Naranjo en el mes de octubre. Seguimiento al abordaje de avances de acciones de Plan Operativo en el seno de 05 COMUSAN del mes de Noviembre y 02 COMUSAN del mes de diciembre en los municipios asignados.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la participación de 08 sesiones de los Centros de Operaciones de Emergencia de los municipios de Santa Rosa de Lima, Casillas, San Rafael las Flores y Santa Cruz Naranjo en los meses de Octubre y Noviembre para dar consecución a actividades que permitan dar respuesta a las problemáticas derivadas del COVID-19. Apoyo a personal de MSPAS en jornadas de atención integral en salud desarrolladas el mes de diciembre como seguimiento a acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.




4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento a personal de salud en la realización de seguimiento a 04 niños y niñas identificados con desnutrición aguda a través de vistas domiciliarias para verificar su evolución en la recuperación nutricional. Fortalecimiento en tema de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el seno de 05 COMUSAN de los municipios asignados con el objetivo de fortalecer sus conocimientos en temas que permitan garantizar la SAN a la población. Seguimiento a la actualización de la base de datos de 06 comunidades priorizadas donde se realiza levantado de información para Sala Situacional Comunitaria. Actividades desarrolladas en el periodo de Octubre a Diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 04 monitoreos realizados a CRN Casillas, dos durante el mes de Octubre y dos en el mes de diciembre para verificar la evolución nutricional de los niños y niñas ingresados y el registro de egresos. Realización de 12 visitas a 05 distritos de salud durante el mes de noviembre para monitoreo de cuadernillo 5 D,A y consignar datos sobre casos D.A identificados; realizando una visita semanal a cada distrito.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 15 visitas realizadas a 05 distritos de salud durante el mes de Octubre y 06 visitas realizadas a 02 distritos en el mes de diciembre mediante una visita semanal por distrito para monitoreo de cuadernillo 5 D.A y constatar los casos D.A identificados. Realización de 01 monitoreo realizado a CRN para monitoreo de ingreso y egreso de niños y niñas internados para su recuperación nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la socialización de 12 informes de actividades desarrolladas semanalmente en los municipios asignados durante el periodo de octubre a diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f) 
Ing. René Martínez Parfón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-