

Informe de Actividades Diciembre 2020

San Marcos 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL que a continuación se describe:

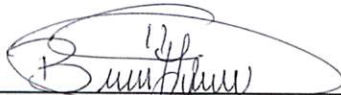
1. Contrato No. DSESAN-1069-2020-029 ✓
2. Nombre: Brendy Suceili López Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN, del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, donde se trataron temas como: a) Evaluación de los Avances del POA, b) Acciones realizadas de la COMUSSAN durante el año 2020, c) Propuestas para la actualización del POA 2021, entre otros temas importantes.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Fueron socializadas las actividades del Plan Operativo Anual POA de la COMUSSAN, del municipio de San Antonio Sacatepéquez, así mismo se programaron las actividades plasmadas en el POA correspondientes al mes de Diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la décima tercera reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural - COMUDE - del municipio de San Antonio Sacatepéquez, fueron socializados diferentes temas de suma importancia de las acciones que fueron desarrolladas durante el año 2021 en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visita al Puesto de Salud del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, en donde fue actualizada la Sala Situacional de Salud y Nutrición a través de ello se conocieron los casos de niños con DA, el total de niños menores de dos años con bajo peso, siendo identificados en las diferentes comunidades del Municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Fueron realizadas las visitas domiciliarias a las familias de niños con Desnutrición Aguda DA, correspondientes al mes de diciembre, en la cual se pudo constatar el estado nutricional y evolución de crecimientos de cada niño, también se desarrolló consejería a los padres, sobre la alimentación saludable y nutricional de los niños y los cuidados higiénicos en el hogar. Se realizaron monitoreos y evaluación del Programa de Alimentación Escolar, de la sexta entrega de alimentos en los establecimientos educativos del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, se verifico el contenido de los productos tanto de agricultura familiar como de abarrotes, la calidad, cantidad, peso, caducidad y nacionalidad, así mismo se verificaron los afiches de transparencia los precios de acuerdo a las facturas, ya que a través de ello se constato la legalidad de los precios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo del mes de diciembre fueron redactadas Bitácoras y Planificaciones semanales de las diferentes actividades que se realizaron en el municipio de San Antonio Sacatepéquez, a través de ello se le dio el cumplimiento pertinente de emitirlos al Delegado departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo de trabajo, en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, fueron socializados lineamientos de trabajo por Delegado Departamental y Delegado Regional, así mismo se dieron a conocer los avances de las actividades que se están desarrollando en los diferentes municipios del departamento de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1768-17867-1203

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

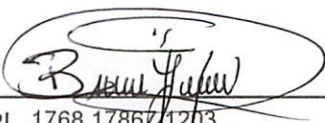
1. Contrato No. DSESAN-1069-2020-029 ✓
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en tres reuniones Ordinarias de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN) correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez, en donde se abordaron las actividades plasmadas en el POA 2020, la socialización de la Sala Situacional de Salud y Nutrición, así mismo fue socializada la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición GCNN a nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En tres reuniones Ordinarias de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN) del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, se socializaron y planificaron las actividades del POA 2020, en la cual se les dio seguimiento conjuntamente con cada representante de las diferentes instituciones que conforman la (COMUSSAN)
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en una reunión de Mesa Técnica de Agua y Saneamiento, en la cual se conocieron los planes de trabajo que se desarrollarían para mejorar la calidad del servicio de agua potable en el Municipio de San Antonio Sacatepéquez.• Se participó en dos reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural - COMUDE - del municipio de San Antonio Sacatepéquez, donde fueron socializados diferentes temas de los proyectos y actividades que se desarrollaron en el municipio durante el año 2020.• Se asistió a una reunión de la Comisión Municipal de Alimentación Escolar del municipio de San Antonio Sacatepéquez, en donde fueron abordados diferentes temas referentes a la quinta entrega de Alimentación Escolar en los diferentes establecimientos del municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron tres visitas al Puesto de Salud del Municipio de San Antonio Sacatepéquez, para conocer los casos captados de niños con DA, de igual manera la cantidad de niños menores de 2 años con bajo peso y el número de mujeres embarazadas que asistieron al servicio de salud al primer control prenatal.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron seis visitas domiciliarias de seguimiento a niños con Desnutrición Aguda DA, de aldea Santa Irene y Caserío Nueva Jerusalén, del municipio de San Antonio Sacatepéquez, de tal manera se logro identificar el progreso del crecimiento de cada uno de ellos, así mismo se incentivó a los padres de familia sobre la importancia de una alimentación nutritiva y saludable para los niños. Se visitaron ocho establecimientos educativos del municipios de San Antonio Sacatepéquez, en donde fueron evaluados los productos de la sexta entrega del Programa de alimentación escolar, los monitoreos fueron realizadas en conjunto con los integrantes de la CTIAE, fueron verificados los productos de agricultura familiar y abarrotes, (calidad, cantad, peso, caducidad origen) así mismo los precios de acuerdo a las facturas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo en el envió de doce Bitácoras y Planificaciones semanales, al Delegado Departamental, de las actividades realizadas en el municipio de San Antonio Sacatepéquez, correspondientes a los meses de octubre noviembre y diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en tres reuniones ordinarias de Equipo de Trabajo, en donde fueron socializados lineamientos y avances de las actividades realizadas en los diferentes municipios del departamento de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1768 1786 1203

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-