

Informe de Actividades Diciembre 2020

San Marcos 31 de diciembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

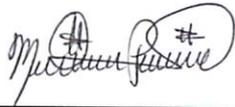
1. Contrato No. DSESAN- 1063-2020-029 ✓
2. Nombre: María Isabel Pérez Bautista ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en Reunión del Concejo Municipal de Desarrollo, en donde asistieron representantes de las instituciones con presencia en el Municipio, representantes de los COCODE de las diferentes comunidades y se abordaron temas de suma importancia para el desarrollo del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.• Se participó en Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la que se abordaron temas de importancia como: a) Sala Situacional de Salud y Nutrición, b) Socialización del POA COMUSAN 2020, entre otros temas, en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Ante el pleno de la COMUSAN, se socializó el Rankin de participación institucional, como se tenía contemplado en el Plan Operativo Anual de la Comisión indicando la importancia de su asistencia y participación en las reuniones y acciones que se implementen desde la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar (CTIAE), donde asistieron directores, Proveedores y representantes de las Organizaciones de Padres de Familia (OPF), y se realizó el análisis de la quinta entrega de alimentos en los diferentes establecimientos educativos, donde se realizaron las sugerencias respectivas y observaciones encontradas en los monitoreos realizados, en los establecimientos educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.

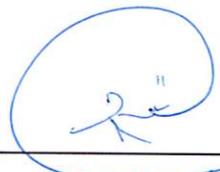
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita al personal encargado del programa de nutrición del Centro de Atención Permanente (CAP), con el objetivo de actualizar información de la Sala Situacional de Salud y Nutrición, que contiene datos como Niños captados o en con Desnutrición Aguda y que se encuentran en seguimiento o recuperados, niños con Bajo Peso y Mujeres embarazadas en primer control, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de diciembre se realizaron visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda y Bajo peso, con el objetivo de dar seguimiento en su recuperación nutricional, en coordinación con integrantes de la subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de diciembre se realizó el envío y traslado de bitácoras de actividades relevantes, al Delegado Departamental, para su respectivo seguimiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de diciembre se participó en reunión de equipo, donde se abordaron temas de importancia para la SAN, como la entrega de Alimentos realizada en los diferentes municipios del departamento de San Marcos y se brindó información para fortalecer los conocimientos del personal de la Institución.

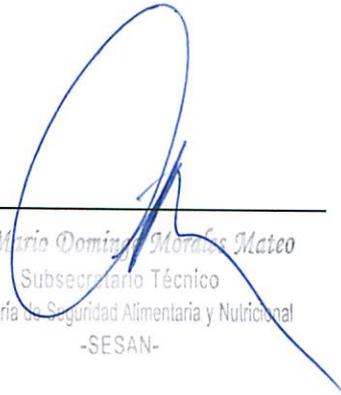
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1999 45217 1202

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domínguez Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 1063-2020-029
2. Nombre: María Isabel Pérez Bautista
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en dos reuniones del Concejo Municipal de Desarrollo, donde se dieron a conocer proyectos que fueron gestionados ante el Gobierno y otras acciones que se realizaron en el Municipio y no se participó en una reunión ya que se suspendió según notificó el Secretario de la Municipalidad y fue trasladada para el mes de Diciembre de 2020, en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos.• Se participó en tres reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Lorenzo, donde se abordaron y socializaron temas como: Sala Situacional de Salud y Nutrición, Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, Plan Operativo Anual de la Comisión, entre otros temas de importancia para la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En tres ocasiones se socializó ante el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), el Plan Operativo anual, para su revisión y darle seguimiento al mismo de manera coordinada con los integrantes de la COMUSAN, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En tres ocasiones se participó en reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia (COE), del Municipio de San Lorenzo, donde se socializó el Plan de Logística para la Entrega de alimentos del Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, y se apoyó en la Recepción y Entrega de los alimentos, a familias del área urbana del Municipio.• Se participó en una actividad para conmemorar el día Mundial de la Alimentación, misma que se coordinó con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria

		<p>y Nutricional (COMUSAN), misma que se realizó en el caserío Paconché, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, haciendo mención de la importancia de los Héroes de la Alimentación, siendo ellos los Agricultores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en una Jornada Médica, realizada en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos con el objetivo de dar seguimiento al Plan Acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, donde se pesó, talló y suplementó a niños y niñas menores de 5 años. • Se participó en una Reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar (CTIAE) donde se realizó Análisis del Monitoreo de la quinta entrega de alimentos en los diferentes Establecimientos Educativos y se abordaron los pormenores para la sexta entrega de alimentos programadas para el mes de diciembre según calendario brindado por el MINEDUC, en los Establecimientos Educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó en tres ocasiones al personal encargado del Programa de Nutrición, del Centro de Atención Permanente del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, con el objetivo de actualizar información de la Sala Situacional de Salud y Nutrición que contiene datos de niños con Desnutrición Aguda, niños con Bajo Peso y Mujeres Embarazadas en Primer Control.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En tres oportunidades se realizaron visitas domiciliarias a Niños con Desnutrición Aguda y Bajo Peso con el Objetivo de dar seguimiento en su Recuperación Nutricional, brindando consejería sobre Alimentación saludable y la importancia de la Higiene para la Salud de la familia.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el envío y traslado de trece Bitácoras de Actividades Relevantes y Planificación al Delegado Departamental para su seguimiento respectivo.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en tres reuniones de Equipo de la Delegación Departamental de San Marcos donde se abordaron temas de suma importancia como; Plan de logística para la entrega de alimentos del Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, Socialización del Plan de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y FODA, que se construiría en cada municipio del departamento con los integrantes de cada COMUSAN, análisis de la entrega de alimentos en municipios que ya recibieron alimentos tanto del área urbana como del área rural.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1999 45217 1202

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-