

Informe de Actividades Diciembre 2020

Quiché 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1042-2020-029
2. Nombre: Deilyn Edilma García Sabán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Pachalum, con el objetivo principal de darle seguimiento al Plan Operativo Anual (POA) del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en las distintas reuniones del Centro Operativo de Emergencia (COE) con el fin de dar a conocer las actividades realizadas por las instituciones en el de municipio de Pachalum.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAGA) en la implementación de Huertos familiares y en la realización de charla sobre el plan de alimentación a los niños menores de cinco años en distintas comunidades del municipio de Pachalum.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en reunión de Mesa Técnica en la cual se socializaron los casos de niños con DA detectados hasta la fecha, así como también los que siguen en proceso y se verificaron acciones implementadas por las distintas instituciones en el municipio de Pachalum.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización de visitas al Centro de Salud en el municipio de Pachalum para llevar a cabo la actualización de base de datos de niños con DA, así mismo para conocer la evolución del estado nutricional y apoyo en el seguimiento a los niños con DA a través de visitas domiciliarias.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en la elaboración de Bitácoras semanal, planificación semanal e informe mensual.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en reunión de trabajo en la delegación departamental, en la cual se abordaron temas administrativos y técnicos para la implementación de de acciones SAN en el municipio.

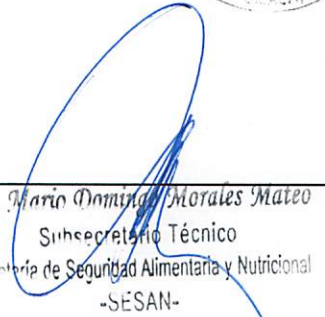
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2175408721421

f)  

f) 
Ing. Rene Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quiche 31 de diciembre de 2020¹

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-1042-2020-029
2. Nombre: Deilyn Edilma García Sabán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché /
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAGA) en la implementación de ocho huertos familiares con a familias de niños con DA, así mismo se participo en dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para la elaboración del Plan Operativo Anual correspondiente al año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en dieciséis reuniones del Centro Operativo de Emergencia con el objetivo de dar a conocer las actividades realizadas por las instituciones en el municipio de Pachalum.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en la realización de ocho charlas domiciliarias con la extensionista de apoyo al Desarrollo de la Mujer, Juventud y Niñez con el tema demostración de alimentos, así mismo se participo en el Plan Operativo Anual, elaborado por la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, dándole seguimiento en conjunto con MAGA, MIDES, MUNICIPALIDAD Y MINEDUC a la entrega de ochocientas cincuenta y cuatro raciones de alimentos a familias beneficiadas por el programa Asistencia Alimentaria y Prevención del COVID-19 en el municipio de Pachalum, así también se apoyo al Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAGA) en la implementación de diez huertos familiares y en la realización de seis charlas sobre el plan de alimentación a los niños menores de cinco años en distintas comunidades del municipio de Pachalum.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en tres reuniones de Mesa Técnica en la cual se socializados los caos de niños con DA, así como también los que siguen en el proceso y se verificaron acciones implementadas por las distintas instituciones en el municipio de Pachalum.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en la realización de dieciséis visitas al Centro de Salud para la actualización de base de datos, así mismo se participo en quince visitas domiciliars para ver la evolución del estado nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la elaboración de cuarenta reportes diarios, doce bitácoras semanales, doce planificaciones semanales, tres informes mensuales y un informe final.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en tres reuniones de trabajo en la delegación departamental en la cual se abordaron temas administrativos y técnicos para la implementación de acciones en SAN en el municipio de Pachalum.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2175408721421

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-