

Informe de Actividades Diciembre 2020

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1035-2020-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el, funcionamiento y/o seguimiento de los comités municipales y comunitarios de seguridad alimentaria y nutrición (COMUSAN / COCOSAN) u organizaciones similares para implementar acciones de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de alimentos gestionados con técnico de OMSAN y SESAN entregadas en comunidades del municipio de San Martin,
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con representantes del COEM, para coordinar la logística en la entrega de alimentos del área urbana ejecutado por parte del MIDES, realizado en el salón municipal de El Palmar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En las reuniones ordinarias de mesas técnicas realizadas en los municipios asignados de San Martín Sacatepéquez y El Palmar, se dieron a conocer las acciones del seguimiento con la información de la COMUSAN que llevará a cabo cada delegación para los casos de los niños con Desnutrición Aguda (D.A).
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en acciones de evaluación y monitoreo de niños con DA en Comunidades de los municipios asignados (San Martín Sacatepéquez / El Palmar) como parte del seguimiento en peso y talla de los niños con DA.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Informe mensual de actividades realizadas en los municipios designados (San Martín Sacatepéquez/El Palmar) con el fin de notificar a las autoridades competentes a tiempo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión ordinaria convocada por el Delegado Departamental, para la socialización de temas relacionados a seguridad alimentaria como parte del fortalecimiento institucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2376951890917

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1035-2020-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 3 reuniones ordinarias, dos de forma virtual, se dio el seguimiento del plan de alimentación para niños con DA en los municipios asignados, y la reunión en la cual realizo el FODA COMUSAN así como también informe de los monitoreos a los niños con DA. y las acciones tomadas por cada Institución para el bienestar de estos niños. Se apoyó a en la entrega de asistencia alimentaria por COVID - 19 tanto del area rural como del area urbana..
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• se apoyo a tecnico de la OMSAN en 2 entregas de alimentos gestionados por SESAN y OMSAN a madres y personas discapacitadas en familias con niños con pérdida de peso y DA. en Comunidades del Municipio de San Martin Sacatepequez con la finalidad de Promover la integración de otras poblaciones en San Martín Sacatepéquez. Se llevo a cabo 2 reunines ordinaria de COMUSAN, la cual se llevó a cabo en el salon de El Palmar, y sus miembros participaron en la elaboración del plan operativo anual 2021 de COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en 3 reuniones de COEM en las cuales se reorganizo la Coordinadora Municipal de Reducción de Desastres (COMRED) y la socialización del plan de respuesta. Se les informó de la Cruzada Nacional de Nutrición y del rol que juega cada integrante del COEM, y se les dejó claro que pueden trabajar juntos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 4 reuniones ordinarias de mesa técnica, una de las cuales en forma virtual de la mesa técnica, en donde se informo los casos nuevos y recuperados diagnosticados como DA, y acciones tomadas por cada institución para el apoyo a la familia. La otra mesa técnica ordinaria celebrada en la oficina del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la

		sede de El Palmar para actualizar nuevos casos y casos recuperados de niños con DA en El Palmar. En las mesas técnicas ordinarias realizadas en los municipios asignados de San Martín Sacatepéquez y El Palmar, se anunciaron acciones de seguimiento, y se dio a conocer del índice de desnutrición en los primeros 2 trimestres del presente año.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la búsqueda activa de niños con DA, en 4 ocasiones dando Acompañamiento al personal del Centro de Atención Permanente, visitando las Comunidades: Las Nubes 1, Tuija II y Vista Hermosa, Lolabtzan, con la finalidad de obtener datos mas exactos de los casos de niños con DA en los municipios asignados así como el seguimiento a cada caso para su recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de 3 informes detallados al Delegado Departamental para informar sobre las actividades realizadas semanalmente, en los municipios designados. para el uso administrativo de las autoridades competentes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en 3 reuniones convocadas por Delegado Departamental en la Sede Departamental de Quetzaltenango en las cuales se informó al Delegado Departamental sobre las actividades en curso y las actividades que se llevarán a cabo en los próximos meses. Así como temas relacionados con la seguridad alimentaria como parte del fortalecimiento institucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2376951890917

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lia. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-