

Informe de Actividades Diciembre

2020

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1026-2020-029'
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero'
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenangod
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COMUSAN en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones en SAN en los municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en gestión realizada por OMSAN y SESAN de entrega de Leche de Cabra a personas de la tercera edad en el Municipio de San Carlos Sija.• Apoyo y acompañamiento en entrega de semillas y vegetales, los cuales serán entregados a familias en extrema pobreza del Municipio de San Carlos Sija y gestionados por la OMSAN Y monitor de SESAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COEM en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa como seguimiento a las actividades de los municipios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en actividad con madres y niños con DA y BAJO PESO como seguimiento al CLUB del NIÑO CON BAJO PESO en el Municipi de San Carlos Sija.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en realización de MESAS TECNICAS con el objetivo de dar a conocer los avances de los casos de DA en los Municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa.• Apoyo y acompañamiento en seguimiento de control de visita

		domiciliarios a NDA en los Municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de Bitácora y planificación semanal al Delegado Departamental de SESAN de los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones convocadas por el Delegado Departamental de SESAN con el objetivo de coordinar actividades en los municipios de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos, de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez
DPI 1618 17912 1215

f) René
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) [Signature]
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1026-2020-029/
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe en 6 reuniones de COMUSAN en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa socialización de POACOMUSAN-2021, y gestiones de donaciones de Leche de Cabra a personas de la tercera edad en extrema Pobreza del municipio de San Carlos Sija, Se dio a conocer los avances de casos de DA y de la búsqueda activa de casos de DA como seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe en el Municipio de San Carlos Sija, entrega de 3 donación de Leche de Cabra y Yogurt a personas de la tercera edad en extrema Pobreza donación que fue gestionada para el municipio por técnico de OMSAN y Monitor de SESAN.Apoye y acompañe a la DMM del Municipio de San Carlos Sija en actividad de feria en conmemoración al día internacional de la NO violencia a la Mujer, se realizaron diversas actividades contando con la presencia de las instituciones y personas que dieron a conocer temas de importancia para las Mujeres.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe en 8 reuniones de COEM convocadas por los Alcaldes Municipales de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa, para dar seguimiento de las acciones por COVID-19 en los Municipios.Apoye y acompañe a MAGA Y MIDES en entrega de Asistencia Alimentaria por COVID.-19 en los Municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa.Apoye y acompañe en capacitación a mujeres sobre la Ley de la Violencia contra la mujer en el municipio de San Carlos Sija, capacitación que fue organizada por la DMM del municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en 5 reuniones de MESA TECNICA en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa, MSPAS dio a conocer los casos de DA y los avances que se han tenido con cada NDA, se coordinaron fechas de visitas domiciliarias y fechas de apoyo en las brigadas de búsqueda activa de casos con DA. Apoye y acompañe en el municipio de San Carlos Sija en actividad organizada con madres de NDA y Bajo Peso con el propósito de dar seguimiento a las capacitaciones y talleres a las madres, con el apoyo de MSPAS, OMSAN, MAGA, MIDES Y SESAN
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en dos reuniones para socializar como seguimiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición la realización del FODA, el cual se realizó en el Municipio de Concepción Chiquirichapa y fue entregado al Delegado Departamental de SESAN. Apoye y acompañe en dar seguimiento a oficio por PGN de la señora Azucena Cabrera, se coordinó con la COMUSAN y Visión Mundial realizar monitoreos a la familia y llevarles la ayuda necesaria. Apoye y acompañe a MSPAS en búsqueda activa de casos de DA en el municipio de San Carlos Sija, Apoye y acompañe en 5 visitas domiciliarias a NDA en los municipios de Concepción Chiquirichapa y San Carlos Sija.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye en entrega de 12 bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental de SESAN de actividades realizadas en los municipios de San Carlos Sija y Concepción Chiquirichapa. Apoye en entrega de POACOMUSAN-2021 del municipio de San Carlos Sija al Delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en 4 reuniones convocadas por el Delegado Departamental de SESAN en las cuales se dieron a conocer información en temas de SAN y se recibieron instrucciones de trabajo para realizar en los Municipios del Departamento de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Celia Martínez -
DPI 1618 17912 1215

f) Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-