

Informe de Actividades Diciembre 2020

Jutiapa 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

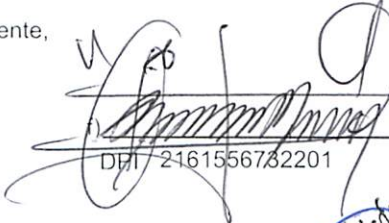
1. Contrato No. DSESAN-1015-2020-029
2. Nombre: Ruth Nohemy Garrido
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de diciembre en el municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de coordinar con las instituciones y autoridades locales la entrega de raciones de alimento a los niños que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó MODA a la niña Yeimi Estefanía Valdez Ramos quien fue diagnosticada con desnutrición aguda moderada en acompañamiento de la nutricionista del centro de salud de Jalpatagua para proceder a realizar su respectiva evaluación de peso y talla.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Directora de Obras Sociales de la municipalidad de Jalpatagua departamento de Jutiapa en la entrega de complemento vitamínico Nutrikito a los niños que están sufriendo el flagelo de la desnutrición en dicho municipio, así mismo se procedió a capacitar a las madres de familia de la importancia de practicar los hábitos de higiene en el hogar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Centro de Salud del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa en capacitar a señoras en estado de gestación, con el objetivo de concientizar sobre la importancia de la leche materna, la higiene personal y la ventana de los mil días.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Nutricionista encargada del PROSAN del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa en la jornada de peso / talla correspondiente al mes de diciembre, con el objetivo de entregar complemento vitamínico y así contribuir a su pronta recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN Ing. Nery Morales en la entrega de los listados actualizados, firmados y sellados por la encargada del PROSAN del municipio de Jalpatagua, con el objetivo de que estos sean socializados con las instituciones correspondientes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN en la entrega de los listados de los niños beneficiados con el complemento vitamínico Nutrikito y Nutributter para dejar constancia de la entrega de dicho complemento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPT 2161556782201
 Licda. Ruffi Mofremy Garrido
 Colegiado: 31.156

f) _____
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de diciembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

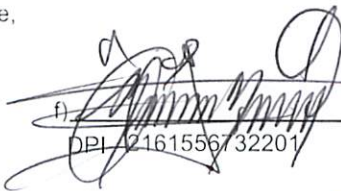
1. Contrato No. DSESAN-1015-2020-029
2. Nombre: Ruth Nohemy Garrido
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 03 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de unificar esfuerzos y compromisos interinstitucionales en apoyo a las familias de los niños que están sufriendo el flagelo de la desnutrición en dicho municipio, así mismo se entregó complemento vitamínico Nutributter y Nutrikito para contribuir en su pronta recuperación.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 03 jornadas de peso / talla a la encargada del PROSAN del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de conocer el avance de los niños que están en el programa y proporcionarles complementos vitamínicos y raciones de alimentos para contribuir en su pronta recuperación.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 03 visitas domiciliarias a los hogares de los niños con desnutrición en el municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de conocer su estado de salud y proporcionarles complemento vitamínico Nutrikito y raciones de alimentos gestionadas por la monitora municipal de SESAN para contribuir a su nutrición y mejora de salud.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a MAGA y MSPAS en 09 capacitaciones a madres de familia del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa sobre la importancia del saneamiento de aguas, desinsectación de frutas y verduras, hábitos de higiene y ventana de los mil días, con el objetivo de concientizar a la población de la importancia de poner en práctica los temas antes mencionados.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Oficina de Obras Sociales de la municipalidad de Jalpatagua departamento de Jutiapa en la proporción de 12 listados semanales de los niños con desnutrición de dicho municipio, con el objetivo de que se les proporcionara raciones de alimento por parte de dicha oficina, así mismo se apoyó en 03 jornadas de peso / talla a MSPAS para conocer el avance de los niños del PROSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN en la entrega de 12 listados semanales actualizados, firmados y sellados por parte de la encargada del PROSAN del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de que el delegado departamental los socializara y proporcionara una copia a las instituciones ejecutoras para que los incluyeran en los programas a su cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN en la entrega de 03 listados de los niños beneficiados con el complemento vitamínico Nutrikito y Nutributter del municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa, con el objetivo de dar a conocer el total de completo vitamínico entregado y la cantidad de niños beneficiados de dicho municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2161556732201
Licda. Ruth Nohemy Garrido
 Colegiado: 31,256

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____