

Informe de Actividades Octubre 2020

Guatemala 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 980-2020-029 ✓
2. Nombre: Emily Janneth Vega Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo para llevar a cabo la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutrición del municipio de Guatemala para dar seguimiento a las acciones y temas de la SAN en beneficio de la población del municipio• Se brindó apoyo para realizar de manera virtual la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Chinautla con el objetivo de dar seguimiento a los casos identificados con desnutrición e informar por parte de las instituciones participantes las acciones realizadas en el municipio.• Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San José del Golfo, la reunión se realizó de manera virtual, con el objetivo de dar seguimiento a los casos con desnutrición y continuar las acciones programadas durante el mes en beneficio de la seguridad alimentaria y nutricional de la población.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reuniones del Centro de operaciones de Emergencias, COE; del municipio de San José del Golfo y Chinautla, apoyando por parte de SESAN en las acciones en beneficio de la SAN de la población del municipio.• Se brindó apoyo en la revisión y retroalimentación del plan Operativo Anual de la COMUSAN de Guatemala, con la finalidad de actualizar y dar seguimiento a las acciones descritas en el plan.• Se brindó apoyo en la revisión y retroalimentación del Plan Operativo Anual de la COMUSAN de Chinautla, con la finalidad de actualizar y dar seguimiento a las acciones descritas en el plan.• Se brindó apoyo en la revisión y retroalimentación del Plan Operativo Anual de la COMUSAN de San José del Golfo con la

		finalidad de actualizar y dar seguimiento a las acciones descritas en el plan.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en visitas el Centro de Atención Permanente de Tierra Nueva 1 y el centro de Salud de San Julián; del municipio de Chinautla para realizar el monitoreo a la desnutrición aguda (MODA), y brindar apoyo en el seguimiento de los casos. • Se apoyó en el monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en los centros de Salud del municipio de Guatemala con el propósito de conocer la información de los casos identificados y atendidos, como recuperados; con desnutrición aguda en el municipio. • Se apoyó en el monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el centro de Salud de San José del Golfo con el propósito de conocer la información de los casos identificados y atendidos, como recuperados, con desnutrición aguda en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en actividades de visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda en conjunto con el personal de los centros de Salud del municipio de Guatemala, con la finalidad de darles un seguimiento y asegurar la recuperación nutricional. • Se apoyó en la realización del informe de monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; con la información recopilada en los servicios de salud de los Municipios de Chinautla, San José del Golfo y Guatemala, • Se apoyó en la implementación y reactivación de la herramienta de sala situacional municipal SAN en el municipio de San José del Golfo
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a MSPAS en el municipio de San José del Golfo y Chinautla; para realizar visitas domiciliarias a familias de niños con desnutrición aguda priorizadas y con ello monitorear su salud y evolución nutricional. • Se participó en reuniones del Centro de Operaciones de Emergencias, COE; del municipio de Chinautla.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de bitácoras semanales de actividades en donde se documentó la información de las actividades realizadas y planificadas durante el mes en los municipios asignados. • Se realizó documento para la planificación de las actividades realizadas durante el mes en los municipios asignados para documentar e informar al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en actividades solicitadas por el Delegado Departamental

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones de equipo de trabajo de la Delegación de Guatemala y reuniones convocadas por el Delegado Departamental.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 3068238960601

f)  ✓



f)  ✓
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-