

Informe de Actividades Octubre 2020

El Progreso 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-962-2020-029 ✓
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en los Municipios de san Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso en la Realización y participación de la Reunión ordinaria de COMUSAN, donde asieron las Distintas Instituciones y donde se dieron a conocer diferentes temas como los casos de Desnutrición aguda, Reporte de Desnutrición aguda en el Municipio entre otros temas, esto con el Objetivo de darle seguimiento a la Acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en los Municipios de san Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El progreso en cumplimiento y seguimiento de cada una de las actividades del POASAN de la COMUSAN, Así mismo se realizó la actualización del POA, esto con el Objetivo de Monitorear y darle el seguimiento a cada una de las acciones e informando de manera interinstitucional al Delegado Departamental.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en los diferentes Municipios en el seguimiento y monitoreo de las actividades tanto en el ámbito Municipal como Comunitario, esto con objetivos de darle cumplimiento a las Acciones incluidas en el POASAN de la COMUSAN y de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.

4.	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la Actualización de Datos de los casos de niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional, y las familias que representan Inseguridad Alimentaria y Nutricional en los diferentes Municipios del Departamento de El progreso, esto con el Objetivo de Obtener datos actualizados e información relevante de la situación que se presentan en los Municipios e informar a la Delegación.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en el monitoreo y seguimiento de niños con Desnutrición Aguda y de las familias que representan Inseguridad Alimentaria y Nutricional tanto en el ámbito municipal como Comunitario esto con el objetivo de promover el cambio social y de comportamiento como lo plantea la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en estar informando y reportando semanalmente al Delegado Departamental sobre las Actividades y Resultados obtenidos de acuerdo a los compromisos adquiridos de manera interinstitucional en los Municipio San Antonio la Paz Y Sanarate del Departamento de El Progreso.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en la participación de 2 Reuniones internas, realizadas en sede Departamental donde se trataron temas en base a la SAN, así se adquirieron directrices esto con el Objetivo de Fortalecer y adquirir conocimientos que serán muy fundamentales en nuestras labores.

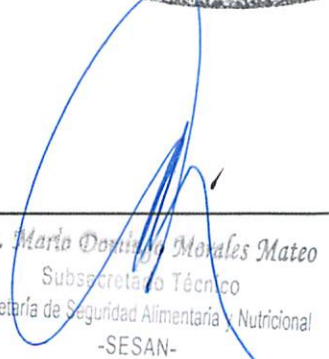
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2976999380207

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN-
DEPARTAMENTO DE EL PROGRESO

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-