

Informe de Actividades Octubre 2020

Guatemala 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-926-2020-029 ✓
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

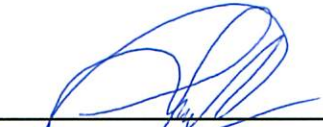
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico para la socialización interna con Delegados Departamentales vinculados al Préstamo Crecer Sano, en especial respecto al PAC SESAN relacionado• Apoyo en la elaboración de matrices de diagnóstico FODA y metas por año de gestión de gobierno, según línea de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, para uso en la Comisiones Municipales de SAN• Apoyo técnico en la elaboración en la recopilación de documentos de respaldo, elaboración de presentación, así como asistencia a sesión de exposición del proyecto de presupuesto de SESAN para el año 2021 en la Comisión de Finanzas del Congreso de la República
2	Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de la estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico al proceso de revisión del Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición• Se brindó apoyo técnico al punto de enlace institucional del Cuarto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto, así como el diseño del Quinto Plan de Acción Nacional• Participación y apoyo técnico al grupo de trabajo de revisión de indicadores de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición• Apoyo técnico al proceso de identificación de indicadores de impacto, resultado y procesos, de las Comisiones de trabajo de las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición: Salud y Nutrición, Protección Social, Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento• Apoyo al proceso de seguimiento a la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda en el marco del COVID-19

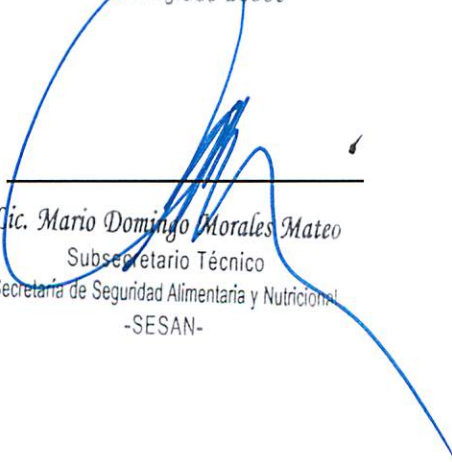
3	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la elaboración de cuadros de ejecución financiera y física del POASAN • Se apoyó el proceso de presentación del POASAN 2021 en el marco de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Comisión de Finanzas del Congreso de la República • Publicación y/o verificación de contenidos en el portal del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Publicación de contenidos en el portal institucional de SESAN sección Gobierno Abierto
4	Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluación vinculadas a los planes estrategias vigentes de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al proceso de sistematización y seguimiento de la búsqueda activa de desnutrición aguda en el marco del COVID-19 • Apoyo técnico en el diseño e implementación de tablero ejecutivo de la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda 2020 • Participación y apoyo técnico en reuniones de seguimiento de la Evaluación Remota de Seguridad Alimentaria del PMA • Análisis y codificación de base de datos nominal de niños con desnutrición aguda para la generación de mapas temáticos • Se participó y brindó apoyo técnico en reuniones para el análisis de la línea base de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Participación y aportes técnicos en reunión con PMA para gestión de apoyo en diseño e implementación de alternativa de MONISAN por vía remota así como Monitoreo del Decreto 12-2020
5	Apoyar en actividades varias relacionadas con el CONASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico como punto de contacto con Vicepresidencia para carga de información vinculada a plataforma de seguimiento de acuerdos de los Gabinetes que preside el Vicepresidente de la República: GABECO, GEDS y CONASAN • Participación y apoyo técnico en grupo interno de revisión de acuerdos y tareas a cargar a plataforma de seguimiento de acuerdos del CONASAN (Plataforma Vicepresidencia) • Participación en Comisión de Trabajo del CTI: Monitoreo y Evaluación, como designado suplente • Participación en grupos de trabajo de apoyo a la implementación de la Gran Cruzada por la Nutrición • Participación en plenaria del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional -CTI- • Revisión y aportes técnicos realizados a la propuesta del nuevo reglamento del CTI
6	Apoyo en actividades varias relacionadas con la Subsecretaría Técnica	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo presencial y remoto con estadísticas relevantes para uso del Despacho Superior incluyendo Gobernanza en SAN POASAN entre otros • Se participó y brindó apoyo técnico en reuniones entre autoridades y técnicos de las oficinas centrales y delegados departamentales de SESAN • Se apoyó en la gestión y administración de las tres cuentas institucionales de plataforma de videoconferencias

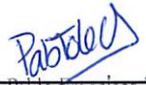
		<p>"Zoom"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la implementación del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, planificación de nuevas cohortes de técnicos de las COMUSAN de los 114 municipios priorizados • Apoyo al proceso de diseño de formularios electrónicos para recolección de información vinculada a SAN • Apoyo en la redacción de respuestas a solicitudes de información
7	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en grupo 2 (Logística) para implementación del Convenio del Alimento Complementario Fortificado • Participación en grupo general de implementación del Convenio del Alimento Complementario Fortificado • Apoyo informático en la configuración de la plataforma de educación virtual en el curso de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Apoyo técnico en citaciones o reuniones de trabajo con diputados del Organismo Legislativo • Elaboración de cuadros gráficas o presentaciones para apoyo del Despacho Superior • Participación y seguimiento en reuniones de coordinación interna • Elaboración o diseño de mapas temáticos para la toma de decisiones

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 2545 43707 0101
Lic. Sergio Hugo González Oriano
 Colegiado 25539

f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____