

Informe de Actividades Octubre 2020

Guatemala 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-341-2020-029 ✓
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

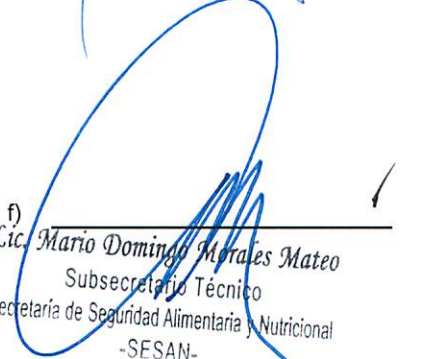
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el avance de las actividades programadas para el tercer trimestre del año, en el marco de las metas programadas por las Direcciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Se apoyó en la revisión y elaboración del informe anual de resultados del informe presidencial de las actividades realizadas durante el presente ejercicio fiscal 2020 de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional• Apoyo en la elaboración en el informe mensual de avances de las acciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones con las instituciones para brindar seguimiento a los programas vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en temas relacionados a la ejecución de las metas físicas y financieras.• Reuniones para revisar la propuesta de la matriz de reporte de metas físicas de las estructuras presupuestarias del POASAN vinculadas a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con el objetivo de contar con un instrumento que permita realizar el seguimiento a nivel municipal de las intervenciones realizadas por las instituciones de gobierno.
3	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el informe de avances de las acciones contempladas en el Proyecto Crecer Sano, Salud y Nutrición, asimismo se realizaron dos reuniones donde participaron los representantes de MIDES, MSPAS y SESAN con el objetivo de brindar seguimiento a las acciones de cada institución en los aspectos financieros, físicos y técnicos• Reuniones con las direcciones de la SESAN vinculadas al

		<p>tema de Crecer Sano para dar seguimiento a las acciones específicas de SESAN en el marco del Proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la ejecución presupuestaria del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional, específicamente en el tema de la proyección presupuestaria contemplada para el último trimestre del presente año y los cuellos de botella encontrados en la asignación de las cuotas presupuestarias.
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del informe de metas físicas del mes de octubre de los productos y subproductos vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las instituciones que conforman el SINASAN, el cual es ingresado al portal del SIINSAN
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento al Plan de acción para la implementación de las acciones del Programa de alimento complementario fortificado en el marco del Convenio Interinstitucional de MSPAS, MIDES, SESAN y PMA, para lo cual se realizaron reuniones de seguimiento e informes semanales de las acciones realizadas. • Participación en las subcomisiones de "Protección Social" y de "Finanzas" en el marco del Comité Técnico Interinstitucional, con el objetivo de brindar seguimiento a las instituciones responsables de dichas subcomisiones para la ejecución en las intervenciones contempladas en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. • Brindar asesoría técnica para dar respuesta a las solicitudes de información que ingresan por acceso a la información pública, PDH y del Congreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 2639 90192 0101

f)  ✓
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chave;
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____