

Informe de Actividades Octubre 2020

Guatemala 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1120-2020-029 ✓
2. Nombre: Anabella Maribel Hernández León ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó y apoyó en el municipio de San Raymundo en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN; correspondiente al mes de octubre• Se participó y apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN; del municipio de Villa Canales correspondiente al mes de Octubre y realizada de manera virtual• Se participó y apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN; del municipio de San Pedro Sacatepéquez correspondiente al mes de octubre• Se participó y apoyó en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en San Miguel Petapa, con la finalidad de coordinar acciones y dar seguimiento a los casos con desnutrición en el municipio
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de San Raymundo en la retroalimentación y actualización del POA de la COMUSAN para darle seguimiento a las actividades correspondientes al mes de octubre• Se apoyó en el municipio de Villa Canales en la retroalimentación y actualización del POA de la COMUSAN para darle seguimiento a las actividades correspondiente al mes de octubre• Se apoyó en el municipio de San Miguel Petapa en la retroalimentación y actualización del POA de la COMUSAN para darle seguimiento a las actividades correspondiente al mes de octubre

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el municipio de San Pedro Sacatepéquez en la retroalimentación y actualización del POA de la COMUSAN para darle seguimiento a las actividades correspondiente al mes de octubre
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión del COE, (Centro de Operaciones de Emergencia) y del COMUDE, (Consejo Municipal de Desarrollo) del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de octubre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio • Se participó en reunión de COE, (Centro de Operaciones de Emergencia) del municipio de San Pedro Sacatepéquez, correspondiente al mes de octubre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio • Se participó y apoyó en la actividad de entrega de asistencia alimentaria a niñas y niños con desnutrición aguda y niñas y niños del amparo, en los municipios de Villa Canales y San Pedro Sacatepéquez
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó realizando visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda reportados como priorizados en el municipio de Villa Canales • Se apoyó realizando visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda reportados como priorizados en el municipio de San Pedro Sacatepéquez • Se apoyó realizando visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda reportados como priorizados en el municipio de San Miguel Petapa
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la implementación de la herramienta del monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el Centro de Salud de Villa Canales, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos identificados y atendidos con desnutrición aguda en el municipio • Se apoyó en la implementación de la herramienta del monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el Centro de Salud de San Miguel Petapa, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos identificados y atendidos con desnutrición aguda en el municipio • Se apoyó en la implementación de la herramienta del monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos identificados y atendidos con desnutrición aguda en el municipio
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar documentos para planificar las actividades a desarrollar durante el mes de octubre en los municipios asignados (Villa Canales, San Miguel Petapa y San Pedro Sacatepéquez) • Se apoyó en la realización de bitácoras semanales en donde se detalló información sobre las actividades planificadas y realizadas en los municipios asignados (Villa Canales, San Pedro Sacatepéquez y San Miguel Petapa), con la finalidad de informar al Delegado Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades y acciones solicitadas por el Delegado Departamental

• Se participó en reunión de equipo de la Delegación de Guatemala

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1584943691407

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

