

Informe de Actividades Octubre 2020

Suchitepéquez 30 de octubre de 2020 ✍

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1093-2020-029 ✍
2. Nombre: Boris Fernando Valle García ✍
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✍
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar reunión de COMUSAN con el propósito de programar acciones que beneficien a la comunidad vulnerable del municipio de Santa Bárbara durante el mes de octubre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar reunión de mesa técnica interinstitucional con la finalidad de ejecutar acciones en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan Bautista durante el mes de octubre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar capacitaciones en coordinación con MAGA a líderes comunitarios con la finalidad de dar a conocer temas sobre: hábitos de higiene y alimentación saludable para la prevención del COVID-19, en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de octubre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en ejecutar capacitación a miembros de las instituciones públicas sobre el tema "Gran Cruzada Nacional por la Nutrición" con el fin de dar a conocer la estrategia que permitirá implementar acciones en contra de la desnutrición, en el municipio de San Juan Bautista, durante el mes de octubre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar reunión con madres de niños con D.A. con el objetivo de socializar temas en SAN y preparar receta nutritiva para incentivar a las participantes a alimentar a sus hijos de forma saludable, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en capacitación Virtual impartida por el Procurador de los derechos humanos de Suchitepéquez con el tema "Derechos Humanos y Constitución Política de la República de Guatemala" durante el mes de octubre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando monitoreo a desnutrición aguda a niños menores de 5 años, con la finalidad de observar su estado nutricional y avances en su recuperación, en el municipio de Santa Bárbara durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez monitoreando el proceso de asistencia alimentaria a niños con D.A. seleccionados bajo el Amparo del Programa Mundial de Alimentos, en el municipio de San Juan Bautista durante el mes de octubre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, administrativas y de campo a Delegada Departamental de los municipios a mi cargo durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en redactar bitácora de combustible semanal de la motocicleta asignada durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión de COMUDE para trasladar información relevante de los temas socializados a Delegada Departamental durante el mes de octubre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión con Delegada Departamental para verificar temas administrativos y los avances en los municipios a mi cargo durante el mes de octubre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-