

## Informe de Actividades Octubre 2020

Suchitepéquez 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1091-2020-029 ✓
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando el Alcalde o miembros del Concejo Municipal e instituciones tales como: DMM, MAGA, MIDES, MSPAS Y SESAN en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de Octubre.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en búsqueda activa de casos de niños con Desnutrición Aguda -D.A- realizando peso y talla en la comunidad de Reposición Moca en coordinación con personal de Ministerio de Salud Pública Social -MSPAS-, en el municipio de Chicacao, durante el mes de Octubre de 2,020.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar charla a mujeres embarazadas y con temas de importancia, Señales de peligro en el embarazo e importancia del control prenatal, Prevención del Cáncer de mama y buena alimentación, en coordinación con personal de Ministerio de Salud Pública Social -MSPAS-, Oficina de la Mujer -OMM- y Ministerio De Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA-, en el municipio de Chicacao durante el mes de Octubre de 2,020.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de base de datos de Niños con desnutrición aguda la cual es proporcionada por personal de Ministerio de Salud Pública Social -MSPAS- en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de Octubre.</li></ul>

5 *	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda -D.A- en acompañamiento de personal de Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS, en el municipio de Chicacao durante el mes de Octubre de 2,020.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de las actividades diarias, planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio de Chicacao correspondiente al mes de Octubre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el desarrollo de capacitación de fortalecimiento de enfermedades transmitidas por agua y alimento y preparación de receta nutritiva a madre de niño con Desnutrición Aguda -D.A- en coordinación con miembros de -COMUSAN- en el municipio de Chicacao durante el mes de Octubre de 2,020.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizar reunión para coordinar entrega de asistencia alimentaria a niños con Desnutrición Aguda -D.A- bajo Amparo de la Corte Suprema de Justicia -CSJ-, en el municipio de Chicacao durante el mes de Octubre de 2,020.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-