

Informe de Actividades Octubre 2020

San Marcos 30 de octubre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 1063-2020-029
2. Nombre: María Isabel Pérez Bautista
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en Reunión del Concejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) donde el Alcalde Municipal, dio a conocer proyectos que se gestionaron ante el Gobierno Nacional indicando que por ahora fueron priorizadas cinco comunidades donde se iniciarán los proyectos.• Se participó en Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), donde se abordaron los siguientes temas: a) Socialización de Sala Situacional de Salud y Nutrición; b) Socialización del Plan Operativo Anual de la Comisión; c) Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, entre otros temas de suma importancia en la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Ante el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se socializó y revisó las actividades del Plan Operativo Anual, con el objetivo de dar seguimiento a las mismas en coordinación con los integrantes de la comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en Reunión del Centro de Operaciones de Emergencia (COE), del Municipio de San Lorenzo, donde se abordaron temas de importancia como: La sala situacional de Casos COVID-19 existentes en el Municipio, de igual manera se socializó la propuesta del Plan de Logística para la entrega de Alimentos del Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, a los integrantes del COEM, quienes también aportaron su opinión respecto al mismo.• Se apoyó en actividad del Día Mundial de la Alimentación en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal

		de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó a personal del Centro de Atención Permanente (CAP) con el objetivo de Actualizar información de la Sala situacional de Salud y Nutrición, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, que contiene datos como: Niños con desnutrición Aguda, Niños con Bajo Peso y Mujeres Embarazadas en primer control.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda y Bajo Peso, donde se proporcionó consejería a la familia, respecto a los cuidados higiénicos y la Alimentación Saludable que se debe brindar a los niños, para su recuperación Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el envío y traslado de bitácoras y actividades relevantes, al Delegado Departamental, para dar seguimiento a las mismas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de Equipo de la delegación de San Marcos, donde se abordaron temas de suma importancia como: a) Plan de Logística para la entrega de Alimentos del Programa de Apoyo alimentario y Prevención del COVID-19, Decreto 12-2020; b) Plan de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición que se construirá en cada municipio del departamento de San Marcos. c) Distribución de Municipios al personal de nuevo ingreso, entre otros temas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1999 45217 1202

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-