

## Informe de Actividades Octubre 2020

Retalhuleu 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

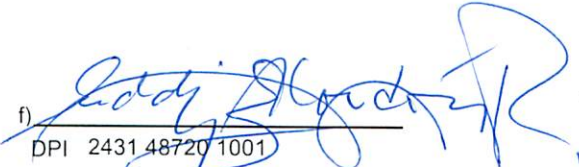
1. Contrato No. DSESAN-1050-2020-029 ✓
2. Nombre: Eddi Francisco Cordón Rojas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al gestionar en el Municipio de San Andrés Villa Seca la reunión ordinaria de la COMUSAN, para el seguimiento de acciones en el marco de La Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al participar en la reunión ordinaria del Concejo Municipal de Desarrollo COMUDE, en el marco de la emergencia sanitaria COVID-19 y el plan de desarrollo municipal.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental al entregar en el Municipio de San Andrés Villa Seca, harina fortificada marca Nutrikito para la preparación de atol, auspiciado por ICADA Guatemala, a familias en INSAN con niños oficializados con DA y de bajo peso.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al recolectar en la Comunidad El Carmen del Municipio de San Andrés Villa Seca, información correspondiente a los pilares SAN disponibilidad y acceso, en el marco de la implementación de la Sala Situacional Municipal SAN.</li></ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al gestionar en el Departamento de Estadística del Hospital Nacional de Retalhuleu, las fichas epidemiológicas de niños detectados con Desnutrición Aguda, para el seguimiento de recuperación de los niños en los servicios de salud a nivel municipal.</li></ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al informar semanalmente por medio de bitácoras al Delegado Departamental de la SESAN, los resultados en Seguridad Alimentaria y Nutricional en acercamientos a Instituciones de Gobierno y gestiones realizadas en el Municipio a cargo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de convocatoria y participación en la reunión ordinaria de la CODESAN correspondiente al presente mes.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al gestionar en la Policía Municipal de Transito, la solvencia de pagos por infracción a la ley de transito de los vehículos asignados a la Delegación Departamental de Retalhuleu.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, al participar en reunión interna convocada por el Delegado Departamental, para darle seguimiento al programa NDA e INSAN para apoyar familias vulnerables y niños oficializados con Desnutrición Aguda de los nueve Departamentos de Retalhuleu.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2431 48720 1001

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
**SESAN**  
 RETALHULEU

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-