

Informe de Actividades Octubre 2020

Quetzaltenango 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

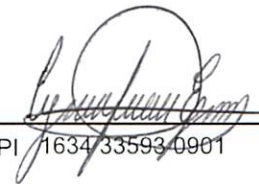
1. Contrato No. DSESAN-1031-2020-029 ✓
2. Nombre: Ana Cristina Yax Escobedo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en reunión ordinario de COMUSAN, el cual se coordino, planifico e informo sobre actividades realizadas en el municipio para la ayuda a niños con bajo peso y desnutrición por parte de cada institución y la coordinación de logística para apoyo de la entrega de la asistencia alimentaria.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento a personal de centro de salud en jornada de suplementación y vacunación a niñas de la escuela publica de niñas de el centro de salcaja, con el objetivo de verificar que todas las niñas de diez años tengan su vacuna para evitar cáncer de matriz, se impartieron hierro y acido fólico a niñas y madres y a niñas menores de cinco años verificación de vacunas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en ocho reuniones de la coordinación de emergencia municipal de los municipios de Salcaja y San Miguel Sigulla, en las cuales se informa sobre casos activos por COVID-19, en cuarentena y fallecidos. de la misma manera los problemas que se presentan en los municipios con respecto a COVID-19 y se exponen las acciones que se consideran pertinentes realizar para minimizar el contagio de COVID-19, se coordino la recepción y entrega de asistencia alimentaria.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en la recepción de los alimentos para asistencia alimentaria por COVID-19 en el municipio de San Miguel Sigulla resguardándolos en la bodega asignada. Apoyo y acompañamiento en la entrega de alimentos de asistencia alimentaria de las comunidades del área rural de el municipio de San Miguel Sigulla a beneficiarios de asistencia alimentaria por COVID-19. Apoyo y acompañamiento en orden y coordinación de boletas para entrega a cocodes el es de


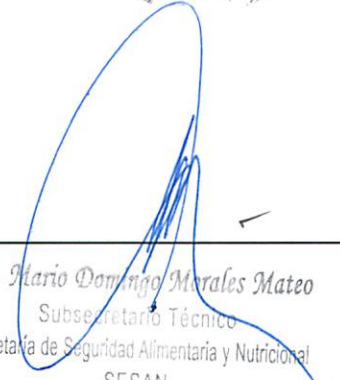
		suma importancia para tener datos de los beneficiarios y de esta manera poder informarles sobre la entrega de la asistencia alimentaria.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en toma de peso y talla a niños con bajo peso y desnutrición citados en el centro de salud de San Miguel Sigüila, el cual se verificó el estado nutricional de los niños, se impartieron charlas sobre adecuada alimentación a la madre para orientarlas y ayudarlas para que sus hijos puedan ganar peso y tener un mejor estado nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactó un informe dirigido a delegado departamental Ing. César Quéme detallando avances, resultados de las actividades mensuales por parte de la monitorea asignada para los municipios de San Miguel Sigüila y Salcajá.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión convocada por delegado departamental Ing. Cesar Queme, el cual se impartió información importante para poder mejorar el trabajo en los municipios asignados y poder comunicar los avances, problemas o resultados que se están teniendo en los municipios. <p>Participación en el diplomado de comunicación para el desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional impartidos por UNICEF y la URL, el cual se llevan a cabo por medio de zoom.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1634335930901

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-