

Informe de Actividades Octubre 2020

Jutiapa 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

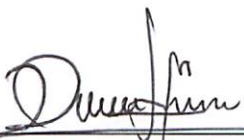
1. Contrato No. DSESAN-1006-2020-029 ✓
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque en donde se trataron temas de interés para el desarrollo del municipio, destacando la presentación de proyectos para incluirse dentro del presupuesto municipal 2020. Cabe mencionar que en conjunto con los integrantes de la COMUSAN se propuso que se incluyera un proyecto de beneficio para los niños con desnutrición aguda y para los que se encuentran vulnerables o en riesgo de caer en desnutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal del MSPAS de Aldea El Jicaro, Yupiltepeque y al MAGA en la realización de un proyecto de siembra de arboles de limón persa en las instalaciones del puesto de salud de dicha aldea, ésto con el objetivo de obtener recursos y apoyar a los niños que se encuentran en desnutrición aguda en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al VISAN/MAGA en la entrega de alimento del programa de apoyo alimentario y prevención del COVID-19 a 398 familias del área rural del municipio de Zapotitlán, que fueron seleccionadas por los COCODES de las diferentes comunidades.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó a la nutricionista del Centro de Atención Permanente del municipio de Yupiltepeque quien brindó información actualizada hasta la semana 43 sobre los niños que se encuentran en desnutrición aguda en el municipio, para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo de la desnutrición al menor Maycol Abrahan Samayoa Najarro de un año del municipio de Zapotitlán quien recientemente fue diagnosticado con desnutrición aguda moderada, por lo que fue ingresado al Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional que el MSPAS maneja.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó a la nutricionista del Centro de Atención Permanente del municipio de Zapotitlán quien brindó información actualizada hasta la semana 43 sobre los niños que se encuentran en desnutrición aguda en el municipio, para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal de los listados de niños con desnutrición aguda de los 19 distritos de salud que se encuentran en el departamento de Jutiapa con el objetivo de que estos niños sean incluidos en los programas de beneficio a la seguridad alimentaria y nutricional que las diferentes instituciones manejan.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-