

# Informe de Actividades Octubre 2020

Jutiapa 30 de octubre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

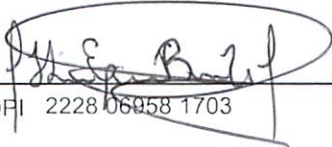
1. Contrato No. DSESAN-1005-2020-029 ✓
2. Nombre: Hersy Eusebio Reyes Centes ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Moyuta, donde se socializaron acciones que se llevaran a cabo en conjunto con las instituciones que conforman el pleno de dicha comisión, con la finalidad de mejorar la situación nutricional de los menores que actualmente se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los centros de salud de Moyuta Norte y Moyuta Sur.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a las instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN a nivel municipal, en la planificación de acciones para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de establecer un sumado de compromisos a cumplir por parte de las instituciones y de tal manera disminuir los índices de desnutrición que afectan en el municipio de Moyuta.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el municipio de Moyuta, en visitas domiciliarias en coordinación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y centros de salud de Moyuta Norte y Moyuta Sur a las familias de los menores que actualmente sufren del flagelo de la desnutrición en dicha localidad.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al municipio de Moyuta con los participantes de la COMUSAN a nivel municipal en la entrega de Nutrikito a las familias de niños con problemas de desnutrición con el fin de ayudar en su pronta recuperación, monitorear posibles casos de menores con problemas de desnutrición y de tal manera disminuir los índices de desnutrición en dicho municipio.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el municipio de Moyuta a la realización de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición aguda acompañado de la boleta de MODA dando seguimiento nutricional a los casos reportados con Desnutrición Aguda del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, compartiendo una copia firmada y sellada de los niños con DA que actualmente se encuentran incluidos en el PROSAN con el fin de socializarlos y proporcionar copia a MIDES, MAGA, SBS, SOSEP y MINTRAB con la finalidad de que puedan incluirlos en sus diferentes programas y con tal acción ayudarlos en su pronta recuperación.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión mensual de COMUDE en el municipio de Moyuta, donde se socializaron temas de suma importancia para el desarrollo del municipio como lo fue la ejecución de la carretera que conduce de Ciudad Pedro de Alvarado hacia aldea La Barrona ya que ayudara a la población de ese sector a tener acceso a los servicios de salud y mercados locales y de tal manera disminuir los índices de desnutrición y la InSAN que afecta a dicho municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DFI 2228 06958 1703

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-