

Informe de Actividades Noviembre

2020

Guatemala 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-974-2020-029 ✓
2. Nombre: Lisseth Eunice Mejía Ardeano ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

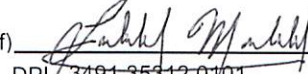
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión. • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Santa Catarina Pinula, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión. • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San José Pinula, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de Villa Canales, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de Santa Catarina Pinula, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio. • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de San José Pinula, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones del COE, (Centro de Operaciones de Emergencia) del municipio de Villa Canales, correspondientes al mes de Noviembre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a nutricionistas de los municipios de Villa Canales y Santa Catarina Pinula en jornadas de búsqueda activa de niños desnutridos menores de cinco años de edad. • Se le brindó asistencia alimentaria a familia en riesgo de INSAN en el municipio de Villa Canales • Se realizaron capacitaciones en SAN en los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula y San José Pinula.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda reportados como priorizados en los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula Y San José Pinula. • Se apoyó a personal de MAGA en la realización de un CADER nuevo en el municipio de Villa Canales en la comunidad de Santa Rosita. • Se participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo, COMUDE; en el municipio de Villa Canales, San José Pinula y Santa Catarina Pinula; correspondiente al mes de Noviembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la implementación de la herramienta de MODA, Monitoreo a la Desnutrición Aguda; en el centro de Salud del municipio de San José Pinula con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS. • Se realizó la implementación de la herramienta MODA, Monitoreo a la Desnutrición Aguda; en el centro de salud del municipio de Santa Catarina Pinula con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS. • Se realizó la implementación de la herramienta de MODA; Monitoreo a la Desnutrición Aguda; en el centro de salud del municipio de Villa Canales con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar documento para planificar las actividades a desarrollar durante el mes de noviembre en los municipios asignados. • Se apoyó en realizar bitácoras semanales en las cuales se detallaron las actividades realizadas en los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula y San José Pinula con la finalidad de informar al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades y/o acciones solicitadas por el Delegado Departamental.

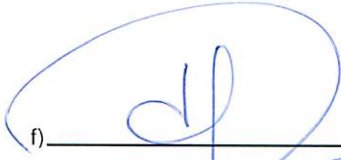
		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo de la Delegación de Guatemala.
--	--	--

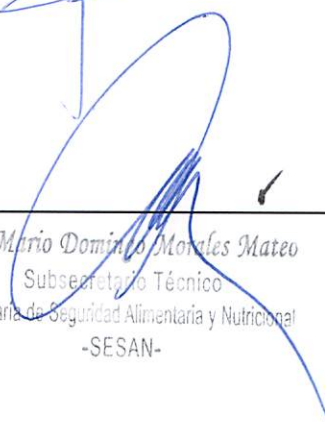
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI/ 3491-35312-0101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN- ✓

f)  ✓

f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

