

Informe de Actividades Noviembre 2020

Guatemala 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-972-2020-029 ✓
2. Nombre: Andrea María Pineda Alvarez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria del municipio de Mixco de COMUSAN, con el objetivo de continuar las acciones en beneficio de la seguridad alimentaria y nutricional del municipio. • Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Palencia, realizada virtual y con el objetivo de brindar seguimiento a los casos identificados con desnutrición aguda del municipio. • Se apoyó en reunión de COMUSAN del municipio de Chinautla, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades plasmadas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión de COMUDE del municipio de Palencia. • Se apoyo en reunión de COMUDE de Mixco. • Se apoyó en reunión de COMUDE del municipio de Chinautla.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó el Centro de Atención Permanente de Tierra Nueva 1 - Chinautla, y el Centro de Salud de San Julian; Chinautla. Con la finalidad de realizar monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; y brindar apoyo en el monitoreo y seguimiento de los casos. • Se apoyó en realización de MODA en los municipios de Mixco y Palencia, con el objetivo de dar seguimiento a los casos con desnutrición aguda del municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el vaciado de información de MODA en el documento de excel, del municipio de Mixco, Palencia y Chinautla. • Se apoyó en reunión de COMUDE del municipio de Palencia. • Se apoyó en jornada de visitas domiciliars a familias de niños con desnutrición aguda del municipio de Chinautla.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión con representante de la municipalidad de Palencia, con el objetivo de organizar jornadas de visitas domiciliars y capacitación a madres y padres de familias de niños con desnutrición aguda. • Se apoyó en participación de la reunión de Centro de Operaciones de Emergencia COE del municipio de Chinautla. • Se apoyó a MSPAS en jornada de visitas domiciliars a niños con desnutrición aguda del municipio de Mixco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realización de bitácoras de actividades realizadas durante el mes, así mismo realización de informes de las acciones en los municipios de Mixco, Palencia y Chinautla. • Se apoyó en la elaboración de informes de las reuniones realizadas durante el mes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades solicitadas por el Delegado Departamental, durante el mes. • Reunión de equipo de la delegación departamental de Guatemala, apoyo en lo solicitado durante la reunión.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2488 48801 0101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-