

# Informe de Actividades Noviembre 2020

Escuintla 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-971-2020-029 ✓
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se les dio seguimiento a las comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el mes de noviembre 2020 con el objetivo de darle continuidad a las acciones establecidas en conjunto con los 4 pilares de SAN, MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC, municipalidades e instituciones de apoyo que muestran interés por apoyar la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN- en los municipios de San José y Guanagazapa.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio continuidad a la actualización de los POA COMUSAN 2020 articulando los planes de acción de SAN de los miembros de las Comisiones Municipales como MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS, Municipalidades e Instituciones de Apoyo, para posteriormente evaluar el avance de las acciones establecidas, tomando en cuenta aspectos para su medición a través del monitoreo en las reuniones de las COMUSAN, de los municipios de San José y Guanagazapa en el mes de noviembre 2020.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se sensibilizo a madres renuentes con casos de DA, RC y RN durante el seguimiento a la búsqueda activa de casos de DA y visitas domiciliarias con los temas Seguridad Alimentaria y Nutricional y la ventana de los mil días durante el mes de noviembre 2020 en los municipios de San José y Guanagazapa.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de noviembre 2020 se dio seguimiento a la Sala Situacional Municipal para realizar análisis e interpretación de los datos y toma de decisiones, para que los pilares de -SAN- puedan proponer acciones y soluciones factibles, enfocar las actividades en los pilares de SAN, de prevención, atención y control de la Situación en los municipios de San José y Guanagazapa.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de noviembre 2020 se realizaron monitoreos de Desnutrición Aguda -MODA- en los Centros de Salud de los municipios de San José y Guanagazapa para el control de casos nuevos reportados por MSPAS, también se realizaron visitas domiciliarias de casos reuantes de DA en los municipios de San José y Guanagazapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de noviembre 2020 se evidenciaron las acciones realizadas en los municipios de San José y Guanagazapa por medio de informes mensuales, constancias de comisión detalladas de cada actividad realizada, informes al delegado, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, además, se ingresaron actividades a la plataforma de intranet SESAN.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en las reuniones ordinarias de COMUDE para el funcionamiento de las Comisiones de SAN, y así cumplir con las acciones establecidas en los POACOMUSAN 2020, también se asistió a reuniones de COE en los municipios de San José y Guanagazapa. Además, se asistió a la reunión de CODESAN de Escuintla y a reuniones con el Delegado Departamental y Facilitador Regional para tratar temas de interés en la sede departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3187 69419 0501

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 f)   
**Lic. Mario Domingo Morales**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-