

## Informe de Actividades Noviembre 2020

El Progreso 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-962-2020-029 ✓
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a la Delegación Departamental del Departamento de El Progreso, en el seguimiento al POASAN, como lo es la COMUSAN en los diferentes Municipios en la cual se brindó un análisis crítico y se recopiló información de acciones realizadas en base a la seguridad alimentaria y nutricional esto con el fin de aportar y conocer información de calidad y oportuna para la toma de decisiones.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento y cumplimiento de las acciones del POASAN de la COMUSAN, así como los avances de cada acción que se presentaron brindarle información interinstitucional al delegado departamental de los Municipios.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a la Delegación Departamental en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso en el ámbito Municipal y Comunitario en el respectivo seguimiento y monitoreo de las actividades en base a la seguridad alimentaria y Nutricional Así mismo se apoyó en la entrega de asistencia Alimentaria a los niños con Desnutrición Aguda esto con el fin de darle cumplimiento a cada una de las Acciones plasmadas en el POASAN de la COMUSAN y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a la Delegación Departamental de El Progreso en el procesos de la actualización de la Base de Datos de niños en Riesgo Nutricional, Desnutrición Aguda y de familias que presentan INSAN. Esto con el fin de constar con la ubicación y estado Nutricional de los niños para su respectivo monitoreo.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a la Delegación Departamental en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate del Departamento de El Progreso en la realización de monitoreo y seguimiento de las acciones en base a la seguridad alimentaria y Nutricional de las familias con niños con Desnutrición aguda y Riesgo Nutricional esto el fin de brindar Educación promoviendo el cambio de comportamiento como lo plantea la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en los municipios.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a la Delegación Departamental en estar informando semanalmente al Delegado Departamental sobre las actividades y resultados obtenidos institucionalmente en los diferentes Municipios del departamento de El Progreso.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a la Delegación Departamental de El progreso en Sede Departamental donde se apoyó en actividades administrativas y en la participación de Reuniones internas con Equipo SESAN El Progreso donde se adquirieron nuevas directrices para el respectivo seguimiento y cumplimiento con el objetivo de fortalecer la SAN, a nivel Municipal y Comunitario.</li> </ul>

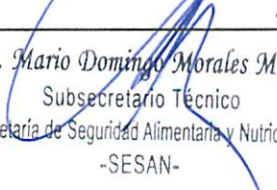
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
DPI 2976999380207

f)  ✓

f)  ✓  
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)  ✓  
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-