

Informe de Actividades Noviembre 2020

Chiquimula 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN- 957-2020-029 ✓
2. Nombre: Edin Waldemar Sánchez Ramírez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en participación a la reunión ordinaria de COMUSAN, con la finalidad de dar a conocer temas importantes relacionados el tema de Desnutrición y las acciones que se realizan y se seguirán realizando dentro del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en coordinación institucional con las instituciones garantes en el Tema de Seguridad Alimentaria Nutricional, para realizar visitas a niños con DA para mantener la información de los procesos de controles de niños y niñas, y que las familias estén cumpliendo con los protocolos y procesos dados por el MSPS, así tener una recuperación de los niños y niñas.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en brindar acompañamiento a diferentes actividades de otras instituciones/municipalidad en el cumplimiento de las acciones de los planes operativos institucionales.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a MSPS en capacitar a líderes, lideresas, COCODES y comisiones de salud de las diferentes comunidades del municipio. En temas relacionados al COVID 19, temas de SAN, y los datos estadísticos de la Desnutrición Crónica en el Municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Ministerio de Desarrollo Social en la logística y entrega de Alimentos a familias afectadas por la Pandemia COVID-19 en el área urbana del municipio.



6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la planificación de las actividades a realizarse con MSPS para capacitar sobre cómo combatir la desnutrición crónica desde el hogar. Para evitar que niños y niñas puedan tener complicaciones en sus procesos de crecimiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la participación en las reuniones convocadas por parte de la Delegación Departamental de Chiquimula con la finalidad de dar a acompañamiento a cada uno de los monitores municipales de cada municipio y para cumplir con las políticas institucionales, enmarcadas en SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2175 66561 2004

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-