

Informe de Actividades Noviembre

2020

Guatemala 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1120-2020-029 ✓
2. Nombre: Anabella Maribel Hernández León ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pedro Sacatepéquez, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión • Se participó en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Noviembre, se apoyó con la realización de la agenda de dicha reunión
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de Villa Canales, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de San Miguel Petapa, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio • Se apoyó con realizar la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de San Pedro Sacatepéquez, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Noviembre en el municipio
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión del COE, (Centro de Operaciones de Emergencia) del municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de Noviembre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones del COE (Centro de Operaciones de Emergencia) del municipio de San Pedro Sacatepéquez, correspondientes al mes de Noviembre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio • Se participó en reunión del COE (Centro de Operaciones de Emergencia) del municipio de San Miguel Petapa, correspondiente al mes de Noviembre en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio • Se apoyó a nutricionistas del MSPAS de los municipios de Villa Canales y San Miguel Petapa, en jornadas de búsqueda activa de niñas y niños desnutridos menos de 5 años de edad • Se brindó apoyo en entrega de asistencia alimentaria a familias en riesgo de INSAN en el municipio de Villa Canales y San Pedro Sacatepéquez • Se realizaron capacitaciones en SAN en los municipios de Villa Canales, San Miguel Petapa y San Pedro Sacatepéquez
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar visitas domiciliarias a niñas y niños con desnutrición aguda reportados como priorizados en los municipios de Villa Canales y San Pedro Sacatepéquez • Se apoyó a personal de MAGA en la realización de un CADER nuevo en el municipio de Villa Canales en la Comunidad Santa Rosita • Se participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) en el municipio de Villa Canales, correspondiente al mes de Noviembre
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se recolectó la información para realizar MODA (Monitoreo a la Desnutrición Aguda); en el centro de Salud de Villa Canales, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por el MSPAS • Se recolectó la información para realizar MODA (Monitoreo a la Desnutrición Aguda); en el centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS • Se recolectó la información para realizar MODA (Monitoreo a la Desnutrición Aguda); en el centro de Salud de San Miguel Petapa, con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron bitácoras semanales en las cuales se detallaron las actividades realizadas y planificadas en los municipios de Villa Canales, San Pedro Sacatepéquez y San Miguel Petapa con la finalidad de informar al Delegado Departamental • Se realizó planificación de las actividades a desarrollar durante el mes de noviembre en los municipios asignados
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades y/o acciones solicitadas por el Delegado Departamental

		<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de la Delegación de Guatemala con el fin de fortalecer los procesos técnicos a nivel de los municipios asignados
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1584943697401

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-