

Informe de Actividades Noviembre 2020

Suchitepéquez 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

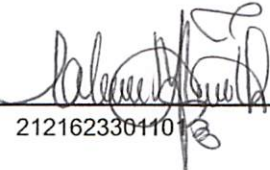
1. Contrato No. DSESAN-1100-2020-029 ✓
2. Nombre: Cándida Alessandra Martínez Quevedo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de Reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- con la participación de miembros de diferentes instituciones gubernamentales en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de reunión de -COMUDE- con la participación de instituciones gubernamentales y no gubernamentales, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Plan de Búsqueda Activa de Niños con Desnutrición Aguda, en el municipio de San Antonio, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación con MAGA, impartiendo charlas en temas de nutrición y recetas nutritivas, a madres de niños con Desnutrición Aguda, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación con MSPAS impartiendo charlas en temas de nutrición, a mujeres embarazadas, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.

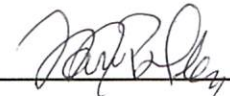
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en visita domiciliar (MODA) con el objetivo de monitorear a Niños con desnutrición aguda, detectados por el personal del de salud, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del 2020. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en actualización base de datos de niños con desnutrición Aguda, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en traslado de bitácora y planificación semanal, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Reunión de modalidad virtual, coordinada por la Delegada Departamental Ingeniera Mavis Patricia Dubón, y participación de equipo de Monitores, correspondiente al mes de Noviembre del 2020. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en monitoreo a entrega del Programa de Alimentos Escolar, con mesa municipal de PAE, en el municipio de Pueblo Nuevo, correspondiente al mes de Noviembre del año 2020.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2121623304110



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mero
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-