

# Informe de Actividades Noviembre 2020

Suchitepéquez 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1092-2020-029 ✓
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en gestionar la reunión mensual de la COMUSAN, en el municipio de Santo Domingo, en el mes de noviembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez en analizar y actualizar los avances de POACOMUSAN en el municipio de Santo Domingo en el mes de noviembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento al Apoyo Económico no Condicionado del Programa Mundial de Alimentos - PMA, en el municipio de Santo Domingo, en el mes de noviembre.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar sala situacional de niños que padecen desnutrición aguda, en el municipio de Santo Domingo, en el mes de noviembre.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a través de monitoreo a familias que fueron beneficiados con la Asistencia Alimentaria para niños con desnutrición aguda bajo el Amparo de la Corte Suprema de Justicia, en el municipio de Santo Domingo, en el mes de noviembre.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Elaborar bitácoras de combustible, correspondiente al mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Elaborar bitácoras de actividades diarias y planificaciones correspondientes al mes de noviembre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en Reunión Interinstitucional con MSPAS, para planificar la Red de Paternidad y Maternidad Responsable en el municipio de Santo Domingo, en el mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en Reunión de equipo, en el mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en la Brigada de Búsqueda Activa de Casos de niños con DA, en el municipio de San Antonio en el mes de noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en monitoreo a Entrega del Programa de Alimentación Escolar con la Mesa Municipal del PAE, en el municipio de Santo Domingo en el mes de noviembre.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
 DPI 1620 34121/1001



f)  ✓

f)  ✓  
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)  ✓  
**Lid. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-