

# Informe de Actividades Noviembre 2020

Quetzaltenango 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

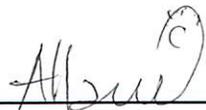
1. Contrato No. DSESAN-1035-2020-029 ✓
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se trabajo el FODA COMUSAN.</li> <li>- seguimiento a los niños con DA en el Municipio de El Palmar, y las acciones que realizaran por parte de cada Institución para el bienestar de estos niños.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Ordinaria de COMUSAN donde se elaboro el Plan Operativo Anual de COMUSAN para el año 2021, con la participación de los integrantes de la misma, realizada en el Salon Municipal de El Palmar.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión ordinaria del Centro de Operaciones de Emergencia, donde se informo sobre las acciones que se estan llevando a cabo, se informo sobre La Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y el papel que juega cada integrante del COEM, y con ello poder trabajar de una mas articulada.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Ordinaria de Mesa Técnica, realizada en las oficinas de Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación Sede El Palmar, con la finalidad de actualizar los nuevos casos asi como los casos recuperados de niños con DA en el Municipio de El Palmar</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a Personal del Centro de Atención Permanente en visitas a niños con DA, en Comunidad Las Nubes 1, Tuija II y Vista Hermosa, con la finalidad de darle el seguimiento a los niños que fueron diagnosticados con DA y</li> </ul>

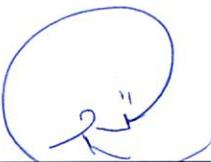
		que aun no se han logrado recuperar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de informe sobre las actividades realizadas durante el mes de Noviembre del presente año en los Municipios Asignados a las autoridades competentes</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento en junta donde se le comunica al Delegado Departamental sobre las actividades que se realizan, así como las que se vayan a realizar durante el mes de Noviembre del presente año.</li> </ul>

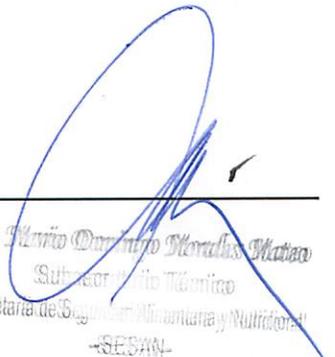
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)    
 DPI 2376951890917

f) 

f)    
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)    
**Lic. Mario Domingo Morales Matias**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-