

# Informe de Actividades Noviembre 2020

Jutiapa 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

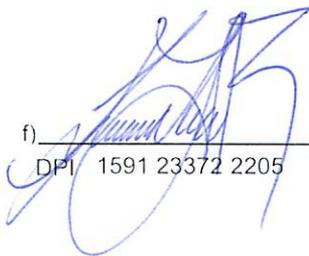
1. Contrato No. DSESAN-1017-2020-029 ✓
2. Nombre: Luis Alejandro Godoy Ramírez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de noviembre de 2020, con el objeto de articular nuevas acciones que serán en beneficio a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, y así ayudar a la reducción de los índices de desnutrición en las diferentes comunidades del Municipio de Jerez.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delogación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizo visita domiciliar para monitorear los casos de niños con desnutrición aguda diagnosticados por el PROSAN de Jerez, con el objeto de verificar si han sido atendidos por los diferentes ministerios que tienen programas en seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo a la encargada de PROSAN del CENAPA del municipio de Jerez, en realizar visitas a niños con problemas de desnutrición aguda, para verificar su evolución nutricional mediante su peso y talla así como entregarle nutrito y nutributer su recuperación nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visito a las encargadas del Programa de Seguridad Alimentaria del CENAPA del municipio de Jerez, quienes brindaron información actualizada de los niños con desnutrición aguda, así mismo informaron sobre los avances en su recuperación nutricional.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en visitas domiciliare a niños detectados con desnutrición, así como en gestiones ante Municipalidad de Jerez a los miembros que conforman el pleno de COMUSAN, para poder atender con alimentos y medicamentos a los niños detectados con desnutrición durante la crisis de la Pandemia COVID-19.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación en la obtención de listados actualizados de niños desnutridos durante el mes de noviembre, para su socialización con las diferentes instituciones como MAGA, MIDES, MINTRAB, SOSEP y SBS para que se incluyan en programas de ayuda del Gobierno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia del municipio de Jerez, con las autoridades municipales e institucionales donde se tomaron decisiones con relación a la prevención de contagio de COVID-19, así como la coordinación en la entrega de alimentos al área urbana del Programa Alimentario y de Prevención COVID-19.</li> </ul>

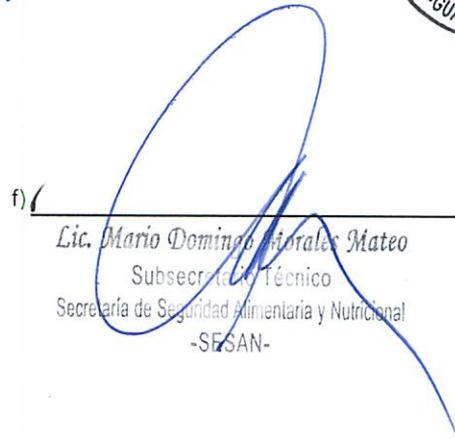
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Lic. Luis Alejandro Godoy Riquelme**  
Col.: 26,257  
DPI 1591 23372 2205 ✓

f)  

f)  **Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN- ✓

f)  **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-