

Informe de Actividades Noviembre 2020

Jutiapa 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

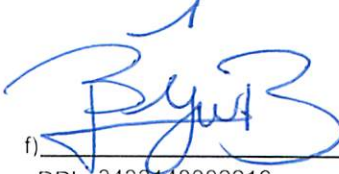
1. Contrato No. DSESAN-1016-2020-029 ✓
2. Nombre: Brandon Josué Brahona Pineda ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En conjunto de las instituciones que conforman el pleno de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional se apoyó en la planificación para las acciones a tomar en favor de la SAN en las comunidades del municipio de Pasaco que se encuentran en INSAN y así mismo darle seguimiento para que puedan ser incluidas en los diferentes programas sociales de las instituciones ejecutoras.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunion ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de noviembre del año 2,020 en el municipio de Pasaco del departamento de Jutiapa, donde se abordaron temas de suma importancia para la prevencion de la desnutrición aguda, así mismo coordinar estrategias a favor de la SAN con las diferentes instituciones que conformar el pleno de dicha comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al centro de salud de Pasaco, Jutiapa en visitas domiciliarias y la evaluación de peso y talla a menores que se encuentran diagnosticados con DA dentro del PROSAN, esto con la finalidad de conocer los avances de su recuperación nutricional para que puedan ser suplementados por la nutricionista y empoderar a los padres de los menores en dar una mejor alimentación para combatir las desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la presentación de acciones efectuadas a favor de la SAN en el municipio de Pasaco, por las diferentes instituciones que tienen presencia y participación en la COMUSAN, así mismo que se implemente estrategias para darle seguimiento a los menores identificados con desnutrición aguda en dicho municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión Ordinaria de COMUDE del municipio de Pasaco donde se socializaron acciones realizadas para el desarrollo de dicho municipio como lo fue el mejoramiento de carreteras de las aldeas Sunsapote y Las Marias con la finalidad que las personas que habitan dichas aldeas puedan tener un mejor acceso a los alimentos y los servicios de salud, y se pueda disminuir los índices de inseguridad alimentaria en mencionado municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en la entrega de copias de los listados correspondientes a la semana 45 donde esta plasmada la información de los menores diagnosticados con desnutrición aguda que se encuentran en tratamiento de recuperación nutricional por los 19 distritos de salud de dicho departamento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión de COE en el municipio de Pasaco donde se abordó el tema de como atender el tema de distanciamiento social para evitar la propagación de COVID-19 en medio de cualquier otra emergencia o catastrofe.

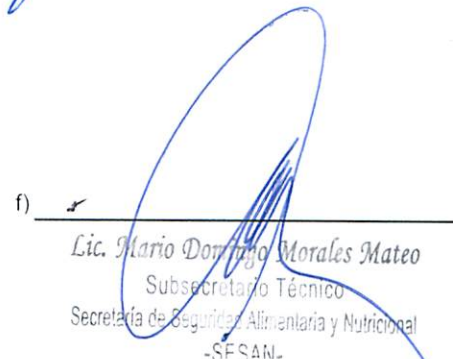
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3433148002216

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-