

Informe de Actividades Noviembre 2020

Jutiapa 30 de noviembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-1010-2020-029 ✓
2. Nombre: William Obcd Herrarte Rosales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión Ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el Municipio de Jutiapa, correspondiente al mes de Noviembre de 2020, donde se socializan temas de suma importancia para la SAN, así mismo se coordinaron acciones en conjunto con las instituciones que laboran en el Municipio de Jutiapa para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo del flagelo de la desnutrición que han sido detectados por los servicios de salud de dicho Municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó y planificó en conjunto con las instituciones que participan en la COMUSAN del Municipio de Jutiapa, acciones a realizar en Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades que están en riesgo de INSAN, con el objeto de darle seguimiento por medio de sus programas.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el Municipio de Jutiapa, en la evaluación Nutricional de los niños del PROSAN en coordinación con el centro de salud de Jutiapa y con el acompañamiento de otras instituciones locales, con la finalidad de conocer los avances en su recuperación Nutricional y de esta manera poder brindarles una mejor atención y orientación a los padres de familia, con el propósito de disminuir este problema en dicho municipio.


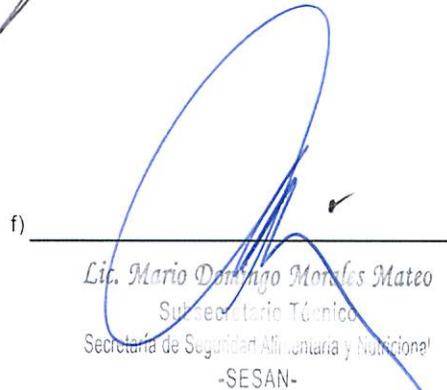
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la socialización de las acciones efectuadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional por las diferentes instituciones que tienen participación en la COMUSAN, para así implementar estrategias en mejora de los casos identificados con desnutrición en el Municipio de Jutiapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a equipo de Salud en el Municipio de Jutiapa, al monitoreo de casos con desnutrición, así mismo se actualizó datos con la encargada del PROSAN de dicho Municipio para ser documentadas en la Delegación Departamental de SESAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de COE en el Municipio de Jutiapa en donde se abordan temas de suma importancia para la prevención del COVID 19, así mismo con la participación de todas las instituciones que conforman el COE se realizan acciones en beneficio de la población Jutiapaneca.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN en la socialización quincenal de la información de niños con desnutrición aguda en el municipio de Jutiapa que estos pueden ser integrados a los diferentes programas por las instituciones ejecutoras MIDES, MAGA, SOSEP, SBS, MINTRAB.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52199 2201

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

