

Informe de Actividades Noviembre
2020

Jalapa 30 de noviembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

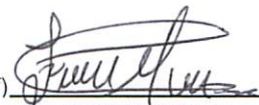
1. Contrato No. DSESAN-1003-2020-029
2. Nombre: Lucrecia Fernanda Carranza Melgar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye a la Delegación Departamental de SESAN Jalapa, en el seguimiento de las reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, con la participación de las instituciones gubernamentales, Organizaciones no gubernamentales y oficinas municipales en donde se desarrollaron temas en Seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Mataquescuintla.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a la Delegación Departamental de SESAN Jalapa, en la reunión de Centro de Operaciones de Emergencia COE correspondiente al mes de Noviembre del presente año en el municipio de Mataquescuintla, para las acciones y programas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), y agilizar los beneficios para las personas con mayor vulnerabilidad del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye a la Delegación Departamental de SESAN Jalapa, en la reunión ordinaria de Consejo Municipal De Desarrollo COMUDE Correspondiente al mes de Noviembre, con la participación de actores municipales, líderes comunitarios, representantes de instituciones y ONGS que se encuentran en el municipio de Mataquescuintla, en el cual se desarrollo los procesos de trabajo que se ejecutan con un plan estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Delegación Departamental de SESAN Jalapa, para la recopilación de información de sala situacional, para contar con un diagnostico comunitario sobre la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Mataquescuintla.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoye a la Delegación Departamental de SESAN Jalapa, para monitorear casos con Desnutrición Aguda en el municipio de Mataquescuintla, reportados por el Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se poyo al Delegado Departamental de SESAN Jalapa, para informar sobre las actividades y resultados obtenidos en el mes de Noviembre, en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Mataquescuintla.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se poyo al Delegado Departamental de SESAN Jalapa en la reunión mensual con el delegado departamental y el equipo de monitores, para dar seguimiento a los procesos que se realizan en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento de Jalapa. Se apoyo al Delegado Departamental de SESAN Jalapa, en la entrega de asistencia alimentaria "Creación del programa de apoyo alimentario y prevención del COVID-19" del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), en beneficio a familias en situación de vulnerabilidad, para dar cumplimiento a la ejecución de dicho programa en el municipio de Mataquescuintla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2264572650101


Licda. Lucrecia F. Carranza Melgar

Nutricionista

Colegiada No. 5458

f) 
Ing. René Martínez Barfón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateu
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-