

## Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 833-2020-029
2. Nombre: Emily Janneth Vega Flores
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en el municipio de Guatemala en la realización de la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de agosto.</li> <li>• Se aporta apoyo en el municipio de Palencia en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN del mes de agosto.</li> <li>• Se proporciona apoyo en el municipio de Chinautla. En la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN de manera virtual correspondiente al mes de agosto.</li> <li>• Se proporciona apoyo en el municipio de Chinautla. En la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN de manera virtual correspondiente al mes de agosto.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aporta ayuda en el municipio de Chinautla con la participación en el centro de Operaciones de Emergencias, COE; por parte de SESAN en apoyo a las actividades y acciones en beneficio de la SAN.</li> <li>• Se brindó apoyo en la elaboración de informe de MODA en formato de Excel para documentar la implementación de la herramienta durante el mes de agosto en el municipio de Chinautla.</li> <li>• Se brindó acompañamiento en la revisión y actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de Guatemala.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en el municipio de Palencia para realizar visitas al servicio de salud y con ello brindar monitoreo y seguimiento a casos con desnutrición aguda a través de la herramienta de MODA en coordinación con el personal del MSPAS.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se proporciona ayuda en visitar CAP de tierra Nueva 1 y Centro de Salud de San Julián; de Chinautla, con el objetivo de implementar la herramienta del monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; para brindar seguimiento a los casos con desnutrición.</li> <li>• Se coordinó y apoyo en visitas domiciliars a niños con desnutrición aguda reportados por los centros de Salud de Guatemala, que lo requieran con el fin de darles el seguimiento correspondiente durante el mes presente.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en el municipio de Guatemala según acuerdos de la COMUSAN con relación al monitoreo y seguimiento de manera telefónica a familias de niños con desnutrición aguda priorizados por el MSPAS y así asegurar el cumplimiento del tratamiento y su recuperación nutricional.</li> <li>• Se aporta ayuda en la elaboración de informe de MODA en formato de Excel para documentar la implementación de la herramienta durante el mes de agosto en el municipio de Palencia.</li> <li>• Se brindó acompañamiento en la revisión y actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de Palencia y Chinautla.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en la implementación de la herramienta de MODA monitoreo a la desnutrición aguada; en los centros de salud del municipio del municipio de Guatemala; con la finalidad de poder brindar seguimiento.</li> <li>• Se brindó apoyo y acompañamiento en visitas domiciliars a familias de niños con desnutrición aguada del municipio de Chinautla priorizadas por MSPAS. En las visitas realizadas se les entregó asistencia alimentaria y consejería por parte de SESAN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la elaboración de bitácoras semanales de actividades para documentar la información de las acciones planificadas y realizadas durante el mes de agosto.</li> <li>• Se apoyó en la realización de informes de actividades para documentar la información de las acciones planificadas y realizadas durante el mes de agosto.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en actividades solicitadas por arte del Delegado Departamental.</li> </ul>

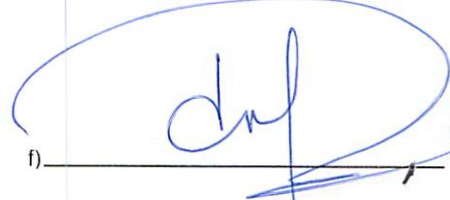
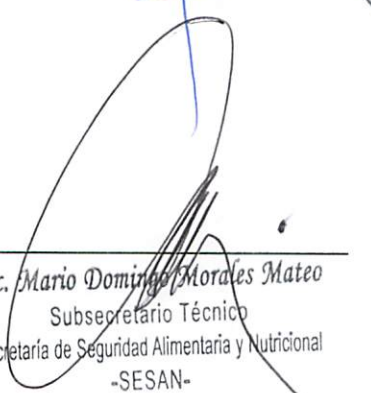
• Se brindó apoyo en la reunión de CODESAN del departamento de Guatemala.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3068238960601

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

