

Informe de Actividades Septiembre 2020

Zacapa 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 824-2020-029 ✓
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUDE y COE, en los Municipios de La Unión y Gualán, correspondiente al mes de septiembre, del año en curso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones relacionadas a la SAN, con instituciones de los Municipios de La Unión y Gualán, del Departamento de Zacapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico y distribución del suplemento alimenticio Nutributter y Chispuditos, a menores en retardo de crecimiento, de los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.• Asistencia técnica en temas relacionados a la SAN, a las OMSAN, de los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente al mes de septiembre, del presente año.• Apoyo a Fundación Castillo Córdova, en las entregas de asistencia alimentaria a menores con Desnutrición Aguda, en el Municipio de Gualán, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.• Seguimiento al proceso del Proyecto Alimentario del COVID-19, en los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Sala Situacional de DA, compartida por la nutricionista del PROSAN, del Área de Salud de Zacapa, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020. • Apoyo en la recolección de información, generada a través de las visitas domiciliarias al tratamiento oportuno ambulatorio de menores con DA, de los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Distrito de Salud, del Municipio de Gualán, en jornadas de: peso, talla, suplementación, desparasitación y vacunación, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de informes de actividades semanales, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020. • Apoyo en la elaboración de bitácoras semanales de control de recorrido vehicular, y planificación mensual de combustible, correspondiente al presente mes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación con el equipo de la Delegación, en reuniones de seguimiento y en capacitaciones de temas SAN, correspondiente al mes de septiembre, del año 2020.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2226-97237-1909

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 30 de septiembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN- 824-2020-029
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones de COE y reuniones de COMUDE en los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente a los meses de agosto y septiembre del año en curso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones con instituciones de Gualán y La Unión, cuyas sean con el fin de realizar acciones en favor de la SAN, correspondiente a los meses de agosto y septiembre del año 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico y distribución de suplemento alimenticio Nutributter y chispuditos, a la población que se encuentra en retardo de crecimiento de los Municipios, del Departamento de Zacapa, correspondiente a los meses de agosto y septiembre del año 2020.• Asistencia técnica en temas relacionados a la SAN, a las OMSAN, de los Municipios de Gualán y La Unión, correspondientes al mes de agosto y septiembre, del presente año.• Apoyo a Fundación Castillo Córdoba, en las entregas de asistencia alimentaria a menores con Desnutrición Aguda, en el Municipio de Gualán, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020.• Seguimiento al proceso y ejecución del Proyecto Alimentario del COVID-19, en los Municipios de Gualán y La Unión, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020.



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, compartida por la nutricionista del PROSAN, del Área de Salud de Zacapa, correspondiente al mes de agosto y septiembre del año 2020. Apoyo en la recolección de información generada a través de las visitas domiciliarias a menores con DA, con el fin de monitorear el tratamiento ambulatorio de dichos menores, de los Municipios de Gualán y La Unión, del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el monitoreo y recolección de información de indicadores de Sala Situacional Municipal de SAN, en Comunidades del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020. Apoyo al Distrito de Salud, del Municipio de Gualán, en jornadas de: peso, talla, suplementación, desparasitación y vacunación, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la elaboración de informes de actividades semanales, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020. Apoyo en la elaboración de planificación mensual de combustible y bitácoras semanales de control de recorrido vehicular, correspondiente al mes de agosto y septiembre, año en curso.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación con el equipo de la Delegación, en reuniones de seguimiento y en capacitaciones de temas SAN, correspondiente al mes de agosto y septiembre, del año 2020.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2226 97237 1909

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-