

Informe de Actividades Septiembre 2020

Huehuetenango 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-614-2020-029 ✓
2. Nombre: Nestor Danilo Recinos Mejía
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Concepción Huista, correspondiente al mes de septiembre, donde el objetivo principal será brindar continuidad a las acciones que promuevan la seguridad alimentaria y nutricional en el ámbito social del municipio a través de planes operativos y técnicos, estableciendo prioridades y soluciones de SAN, de igual manera apoyar todo lo concerniente a la prevención y medidas necesarias de salud para evitar el contagio y propagación de la pandemia COVID-19 • Apoyo y participación en reunión de mesa técnica en atención a la desnutrición aguda, del municipio de Concepción Huista en el cual se retoman los procesos en el seno de la COMUSAN, dentro de los puntos de la agenda se dará a conocer el estado nutricional de los niños detectados a la fecha según la última Epiweb compartida por el personal de salud y establecer el cronograma de entregas de las raciones de alimentos en los casos detectados de mayor prioridad.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con los integrantes de la COMUSAN, con el objetivo principal de brindar seguimiento a las acciones plasmadas en el POA 2020, con la finalidad de prevenir la Desnutrición Infantil a nivel comunitario y municipal en Concepción Huista • Apoyo y coordinación a los integrantes de la COMUSAN, con el objetivo principal de brindar seguimiento a las acciones plasmadas en el POA dos mil veinte con la finalidad de prevenir la Desnutrición Aguda a nivel comunitario y municipal en Concepción Huista.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, participación y coordinación en el municipio de Concepción Huista en la realización de Monitoreos en atención a la Desnutrición Aguda a nivel comunitario y municipal, según reportes adquiridos por salud, en apoyo y acompañamiento de personal institucional que velan por el que hacer de la SAN • Apoyo en gestión y entrega de raciones de alimentos, principalmente incaparina a familias de niños que presentan desnutrición en todas sus manifestaciones, dicha acciones se realizarán a través del personal del distrito de salud del municipio de Concepción Huista
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal (COEM) en Concepción Huista, concerniente a la concientización y las oportunidades que se presenta en el territorio, además de las medidas de prevención y precauciones que deben mantenerse para evitar el contagio del COVID 19, socializadas en conjunto con autoridades institucionales y municipales • Apoyo y coordinación con el personal del ministerio de salud pública y asistencia social para dar seguimiento al instrumento UNISAN/SESAN, y la herramienta de sala situacional municipal, con la finalidad de tener actualizado el estado nutricional de los casos y fortalecer el monitoreo de los casos detectados a nivel comunitario y municipal en Concepción Huista
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la actualización del Mapeo de actores correspondiente al periodo trimestral del POA SESAN con el objetivo de tener la información de las instituciones locales para incorporar asistencia técnica interinstitucional dentro del territorio municipal en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y elaboración de bitácoras de combustible mensual con el objetivo de reportar los trayectos y recorridos en base a las acciones implantadas durante el mes de septiembre en el municipio de Concepción Huista • Apoyo en elaboración de bitácoras, planificaciones semanales e informe mensual con el objetivo de reflejar las acciones implantadas y resultados de las actividades durante el mes de septiembre en el municipio de Concepción Huista
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión con delegado departamental y monitores municipales en reunión mensual con el objetivo primordial de dar cumplimiento a las actividades de SAN en el municipio, y seguir lineamientos administrativos a lo largo del mes así también cumplir con acuerdos y directrices que se han socializado

		<ul style="list-style-type: none"> Participación en Diplomado del curso de Gobernanza dos mil veinte con el objetivo de brindar una respuesta rápida, organizada y eficaz a las necesidades y demandas de la población en materia de SAN
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-1801890181301

f) 
Ing. René Martínez Parfén
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-