

Informe de Actividades Septiembre 2020

Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 831-2020-029 ✓
2. Nombre: Rodrigo Guillermo Castro Tenas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación y realización de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Septiembre en el municipio de San José del Golfo; con participación y apoyo de los diferentes enlaces municipales del municipio que tienen presencia en el municipio• Se apoyó en la coordinación y realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Mixco, realizada de manera virtual y con el objetivo de dar seguimiento a los casos identificados con desnutrición en el municipio e informar por parte de las instituciones participantes las acciones realizadas en el municipio• Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc correspondiente al mes de septiembre. En la reunión se presentó información sobre los casos con Desnutrición aguda, visitas a los casos, acciones del POASAN e informes de acciones de instituciones presentes en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización del POA de COMUSAN con la finalidad de darle el seguimiento correspondiente durante el mes de septiembre a las actividades y acciones en el municipio de San José del Golfo• Se apoyó en el levantamiento de información para el diagnóstico de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Mixco• Se socializó a miembros de la COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc las acciones del documento POASAN 2020; retroalimentación y actualización del mes de septiembre.

3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en acompañamiento en jornada de peso y talla a niños con Desnutrición Aguda del municipio de San José del Golfo en conjunto con el personal del centro de salud de este municipio, con el fin de darles el seguimiento correspondiente. • Se apoyó en la realización de visitas al centro de salud del municipio de Mixco para dar seguimiento a casos identificados con desnutrición aguda y realizar la herramienta correspondiente al monitoreo a la desnutrición aguda, MODA. • Se apoyó en la coordinación con la nutricionista del centro de salud de San Pedro Ayampuc para realizar las visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia, COE; del municipio de San Pedro Ayampuc en donde se brindó apoyo técnico por parte de SESAN y a la vez fortalecer temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio debido a la pandemia del COVID-19. • Se apoyó en la reactivación de la Sala Situacional ante la COMUSAN en el municipio de San Jose del Golfo. • Se apoyó en la elaboración de informe de MODA para consolidar la información obtenida en las visitas a los servicio de salud del municipio de Mixco
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de MODA en el Centro de Salud de San José del Golfo durante el mes de Septiembre, con el objetivo de detectar los casos nuevos o recuperados de niños con Desnutrición Aguda detectados en el municipio • Se apoyó en la realización de jornada de visitas domiciliarias a familias de niños con desnutrición aguda priorizadas por MSPAS, en el municipio de Mixco. • Se apoyó en visitar al centro de Salud del municipio de San Pedro Ayampuc; con la finalidad de dar seguimiento a los casos con desnutrición aguda y casos recuperados durante el mes de septiembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades , reportes e informes de avance y proyectos , informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la elaboración de bitácoras de actividades durante el mes de septiembre, informando al Delegado Departamental de las actividades planificadas y realizadas en los municipios asignados • Se apoyó con la documentación a través de planificación mensual, las actividades a realizar en los municipios asignados durante el mes de septiembre
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en foros, talleres y/o seminarios virtuales para adquirir conocimientos en SAN para poder aplicar conocimientos en los municipios asignados.

		<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en actividades de acuerdo a las instrucciones del Delegado Departamental.
--	--	---

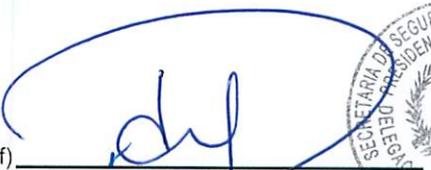
5. Los documentos que respaldan el producto del Fortalecimiento Institucional de SESAN.

trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Atentamente,

f) 
 DPI 3030008990108

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domínguez Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 831-2020-029 ✓
2. Nombre: Rodrigo Guillermo Castro Tenas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en dos reuniones ordinarias de COMUSAN de Mixco, dos reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Pedro Ayampuc, una reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Pedro Sacatepequez Y una reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Jose del Golfo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se realizo retroalimentación de dos documentos de POASAN 2020 en el municipio de San Pedro Ayampuc, una retroalimentación de San Pedro Sacatepequez y una retroalimentación en el municipio de San Jose del golfo, Se apoyo en el levantamiento de información para el diagnostico de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Mixco.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se realizo la Herramienta de MODA en el municipio de Mixco, se realizaron visitas domiciliars en el municipio de San Pedro Sacatepequez y Mixco, Se participo una vez en COE del municipio de San Pedro Ayampuc y se realizo acompañamiento a jornada de peso y talla en el municipio de San Jose del Golfo
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo en la reactivación de la Sala situacional en los municipios de San Pedro Sacatepequez y San Jose del Golfo, Se apoyo con la realización de visitas domiciliars en el municipio de San Pedro Ayampuc, Se participo en reunión de COE del municipio de San Pedro Ayampuc, se implemento la herramienta de MODA en el municipio de Mixco.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">Se implemento la herramienta MODA en los municipios de San Pedro Ayampuc y San Jose del Golfo, se realizaron visitas domiciliars en el municipio de Mixco, se realizaron semanalmente bitácoras de actividades y se realizo informe de

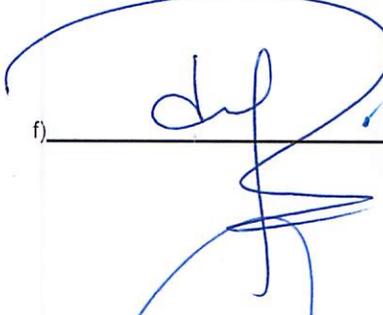
		actividades que se realizaron durante el mes.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades , reportes e informes de avance y proyectos , informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron bitácoras de actividades semanalmente, se realizo informe de actividades que se realizaron durante el mes y se apoyo con la planificación mensual de actividades a realizar.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reuniones de la Delegación departamental de Guatemala, Se participó en foros, talleres y/o seminarios virtuales para adquirir conocimientos en SAN para poder aplicar conocimientos en los municipios asignados.

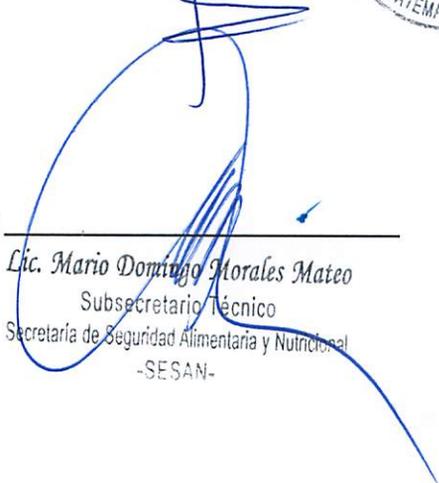
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3030008990108

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-