

Informe de Actividades Septiembre 2020

Sololá 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

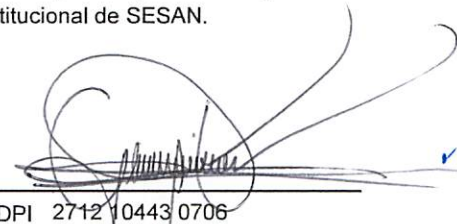
1. Contrato No. DSESAN- 804-2020-029 ✓
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de la reunión presencial, mes de septiembre, con los miembros de la COMUSAN en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de reuniones presenciales a miembros de las COCOSAN en el municipio de Santa Lucía Utatlán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la ejecución del Plan Operativo Anual en SAN, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Apoyo a la Delegación Departamental, para sensibilizar a los miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la reactivación de las acciones a favor de la SAN, municipio de Concepción.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de monitoreo y búsqueda activa de casos, de niños con Desnutrición Aguda y recuperados en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la socialización de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a Alcaldes y Concejos Municipales, en los municipios asignados.

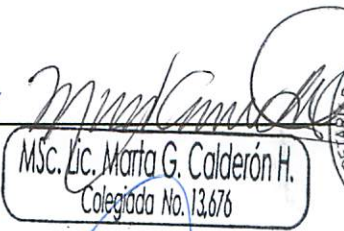
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la reunión de la Mesa Técnica de SAN, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán, correspondiente al mes de septiembre. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizadas en los municipios asignados, correspondiente al mes de septiembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informe de actividades diarias y semanales en la Delegación Departamental de Sololá, durante el mes de septiembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en las reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia Municipal, correspondiente al mes de septiembre, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Apoyo a la Delegación Departamental, con acciones pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, conjuntamente con la COMUSAN, en los municipios asignados.

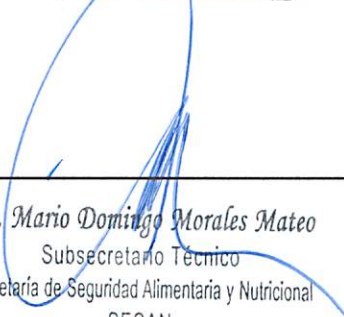
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2712 10443 0706

f) **Ing. René Martínez Farfán**
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
MSc. Lic. María G. Calderón H.
Colegiada No. 13,676

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-



Informe Final de Actividades

Sololá 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 804-2020-029 ✓

2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj ✓

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de 4 reuniones virtuales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de 2 reuniones presenciales a miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en el municipio de Santa Lucía Utatlán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de 2 reuniones a miembros de la COCOSAN, para su reactivación y divulgación de SAN en las comunidades, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 1 ejecución del Plan Operativo Anual en SAN, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, para la realización de 1 reunión en sensibilización a los miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la reactivación de las acciones a favor de la SAN, municipio de Concepción.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la gestión de 2 apoyos sociales, en el marco del estado de calamidad, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de 2 monitoreos y búsqueda activa de casos, de niños con Desnutrición Aguda y recuperados en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en 2 seguimientos de monitoreo juntamente con SALUD de acuerdo al protocolo para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda detectada y recuperada, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 reuniones en el proceso de socialización de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a Alcaldes y Concejos Municipales, en los municipios asignados.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 2 informes de manera diaria, semanal y mensual mes de agosto, en físico y digital, con los medios de verificación, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 1 reunión de la Mesa Técnica de SAN, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de 1 información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en el municipio de Santa Lucía Utatlán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en las 2 reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia COE municipal, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 2 informes de actividades diarias y semanales en la Delegación Departamental de Sololá.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de 1 información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en el municipio de Santa Lucía Utatlán. • Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 2 reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia Municipal, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.

		Se apoyó a la Delegación Departamental, con 2 acciones pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, conjuntamente con la COMUSAN, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2712 10443 0706

f)

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
Colegiada No. 13,676



f)

Lic. Mario Domingo Morales Ma.
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-