

Informe de Actividades Septiembre 2020

Santa Rosa 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

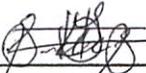
1. Contrato No. DSESAN- 799-2020-029 ✓
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

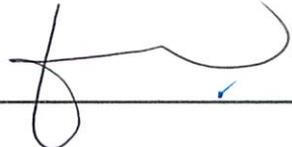
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la consecución de reuniones mensuales con las COMUSAN para el abordaje de acciones enfocadas a minimizar las prevalencias de Desnutrición crónica, aguda y de INSAN a nivel municipal, de los municipios asignados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a realización de monitoreo en entrega de asistencia alimentaria por emergencia a familias en inseguridad alimentaria, afectadas por la pandemia del COVID-19; en los municipios asignados.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la asistencia de reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia donde se abordan temas enfocados a la prevención y contención del SARS-CoV2.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento a nivel comunitario de búsqueda activa de niños y niñas con D.A, en coordinación con brigadas interinstitucionales.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la realización de visitas a Distritos de salud para monitoreo de cuadernillo 5 D.A y dar seguimiento a casos identificados con Desnutrición aguda, en los municipios asignados.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al abordaje de Sala Situacional de Desnutrición Aguda en el seno de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asignados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental en el seguimiento a la socialización de actividades desarrolladas de manera semanal en los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

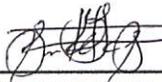
1. Contrato No. DSESAN- 799-2020-029 ✓
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

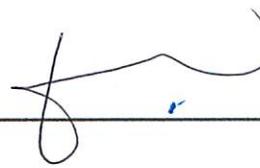
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 8 sesiones de COMUSAN realizadas una sesión mensual por cada uno de los municipios asignados Santa Rosa de Lima, San Rafael las Flores, Santa Cruz Naranjo y Nueva Santa Rosa en el periodo de agosto a septiembre, cuyo objetivo es dar seguimiento a las acciones enfocadas a disminuir las prevalencias de desnutrición crónica y aguda y de INSAN en el nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a acompañamiento a personal del MSPAS para dotación de asistencia alimentaria a 9 niños y niñas con desnutrición aguda y plan educacional a 9 madres de familia sobre recetas nutritivas misma que se llevo acabo el mes de agosto en los municipios de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa de Lima y Santa Cruz Naranjo. Apoyo en el monitoreo a entrega de asistencia alimentaria por emergencia a familias en INSAN afectados por la pandemia del COVID-19 efectuada en el mes de septiembre.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la participación de 12 reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia municipales desarrollados en el periodo de agosto a septiembre en los municipios de Santa Rosa de Lima, Santa Cruz Naranjo, Casillas, San Rafael las Flores y Nueva Santa Rosa, y que tienen como objetivo el abordaje de temas relacionados con la problemática del COVID-19.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el abordaje del Plan de Prevencion de muertes por Desnutrición en el marco del COVID-19 en dos sesiones ordinarias de COMUSAN y una reunión extraordinaria realizadas en el mes de agosto y seguimiento a nivel comunitario en la búsqueda activa de casos de niños y niñas con D.A en coordinación con brigadas

		interinstitucionales de los municipios de Santa Rosa de Lima y Santa Cruz Naranjo realizadas en el mes de septiembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 4 monitoreos realizados mediante acercamiento de forma virtual con personal de CRN Casillas para monitoreo de ingreso y egresos de niños y niñas con Desnutrición aguda en el mes de agosto. Apoyo en la realización de 10 visitas realizadas a los distritos de salud para monitoreo de cuadernillo 5 D.A efectuadas en el mes de septiembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 11 visitas a distritos de salud realizadas durante el mes de septiembre de forma semanal a los distritos de Santa Rosa de Lima, San Rafael las Flores, Casillas Y Santa Cruz Naranjo para monitoreo de cuadernillo 5 D.A y dar seguimiento a los casos D.A identificados. Seguimiento al abordaje de Sala Situacional de Desnutrición en el seno de 4 Comisiones municipales de SAN en el periodo del mes de septiembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la socialización de 8 bitácoras de labores desarrolladas semanalmente en los municipios asignados, en el periodo de agosto a septiembre.

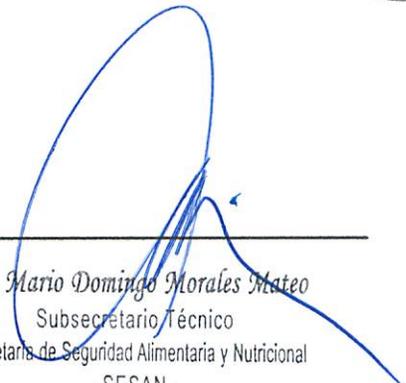
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f)  

f) 
Ing. René Martínez Harfón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-