Informe de Actividades Septiembre

2020

Jutiapa 30 de septiembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

Contrato No. <u>DSESAN-759-2020-029</u>/

2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo /

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	 En la reunión mensual de Comusan, se pudo realizar la coordinación para el transporte tanto de los víveres, como de las personas beneficiarias que aparecen en los listados de Visan-Maga y centros de salud, como niños con desnutrición aguda y niños amparados judicialmente. Además se discutió la manera en que se podría sustituir a los niños DA que han emigrado y que no se han localizado.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	 Se pudo compartir por parte de las instituciones el avance que se ha realizado en la gestión de alimentos PMA y programa de apoyo alimentario en donde ya se terminaron los tramites burocráticos, y se esta a la espera de que vengan las raciones de alimentos. Además se revisaron los compromisos que han quedado asentados en las actas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	 Para dar cumplimiento a los mandatos de SESAN en cuanto a la atención de los niños en desnutrición se realizo visita domiciliar y seguimiento a niños que fueron detectados con desnutrición aguda en el mes de Septiembre tanto en la parte baja como en la montaña de del municipio de Jutiapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Como resultado de las gestiones realizadas por diferentes actores pertenecientes a la comisión de seguridad alimentaria de Jutiapa, se le dio seguimiento y apoyo en las diferentes comisiones para la entrega de víveres de Visan Maga y a la oficina de seguridad alimentaria OMSAN de la municipalidad

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	 Se coopero con personal del centro de salud de Anonos Jutiapa, en la búsqueda activa de nuevos casos de desnutrición en las diferentes comunidades que cubre dicho centro. Para la cooperación se participó en las sesiones de planificación y jornadas de búsqueda, siempre tomando en cuenta las medidas de protección, recomendadas por el protocolo de salud, para poder recabar la información.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	 Se brindo apoyo a la delegación departamental de Sesan en la consecución de los listados de los niños en desnutrición, aportados por los dos centros de Salud que funcionan en Jutiapa, para que los datos fueran sistematizados y analizados, para su posterior envío a las diferentes instituciones que tiene programas de apoyo a la niñez del departamento de Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	Se Pudo participar en la reunión del consejo municipal de desarrollo COMUDE en la cual se trataron temas relacionados con el desarrollo de las comunidades y la atención brindada por las institución en momentos de la pandemia Covid 19, la cual reconoce el trabajo del área de salud, quien encabeza las medidas de mitigación de la pandemia COBID 19. Además se participó en el COE municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Ing. Agrònomo Carlos Enrique Garcia Alonzo Colegiado No 1402

DPI 2513 57449 0901

f)

Ing. René Martinez Farfan DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Secretaria de Seguridad Alimentaria y Natricional -SELAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo Subsecretario Técnico

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de septiembre de 2020 /

Licda. Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN- 759-2020-029</u>

2. Nombre:

Carlos Enrique García Alonzo

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	 En las dos (2) reuniónes mensuals de COMUSAN, se pudo definir con todas las instituciones participantes, los lugares más afectados por inseguridad alimentaria, ademas se pudo realizar la coordinación para el transporte tanto de los víveres, como de las personas beneficiarias de las raciones de alimentos proporcionados por Visan-Maga de acuerdo a los listados de los centros de salud y los que aparecen amparados judicialmente.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• En dos (2) oportunidades en conjunto con las instituciones tanto municipales como gubernamentales, se pudo compartir la forma en que se han estado realizando las gestiones de alimentos, los lugares en que se ha podido entregar y la forma en que se pueden mejorar los niveles de coordinación. Se informo acerca de la gestión de alimentos PMA y programa de apoyo alimentario en donde ya se terminaron los tramites burocráticos, solo esperando el momento de la venida y distribución de los alimentos. Además se revisaron los compromisos que han quedado asentados en las actas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	 Para dar cumplimiento a los mandatos de SESAN en cuanto a la atención de los niños en desnutrición se realizo visita domiciliar y seguimiento a sesenta (60) niños que fueron detectados con desnutrición aguda, y otros que se encuentran en inseguridad alimentaria. Tambien se realizo monitoreo de desnutricion aguda a dos (2) niños de la parte baja de Jutiapa.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Como resultado de las gestiones realizadas por diferentes actores pertenecientes a la comisión de seguridad alimentaria de Jutiapa, se le dio seguimiento y apoyo en las diferentes comisiones En Seis (6) oportunidades cuando se realizo la verificacion y estado de los alimentos así como la entrega de víveres de Visan Maga y la oficina de seguridad alimentaria OMSAN de la municipalidad
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	 Se apoyó en cinco (5) oprtunidades al personal del centro de salud de Anonos Jutiapa, en la búsqueda activa de nuevos casos de desnutrición en las diferentes comunidades que cubre dicho centro. Para la cooperación se participó en una (1) sesion de planificación y cuatro (4) jornadas de búsqueda, siempre tomando en cuenta las medidas de protección, recomendadas por el protocolo de salud, para poder recabar la información
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	 En las diferentes En las semanas que conforman el mes de Agosto y Septiembre; once (11) veces se pudo extraer la información de niños con desnutrición aguda de las bases de datos de los centros de Salud que funcionan en Jutiapa, para que los datos fueran sistematizados y analizados, para en dos (2) oportunidades ser enviados a las diferentes instituciones que tiene programas de apoyo a la niñez del departamento de Jutiapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	• En dos (2) oportunidades se pudo participar en la reunión del consejo municipal de desarrollo COMUDE en la cual se trataron temas relacionados con el desarrollo de las comunidades y la atención brindada por las institución en momentos de la pandemia Covid 19, la cual reconoce el trabajo del área de salud, quien encabeza las medidas de mitigación de la pandemia COBID 19. Además se participó en una (1) reunión del COE municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

Ing, Agrónomo Carlos Enrique García Alonza Colegiado No 1402

DPI 2513 57449 0901

Ing. René Martinez Farfan DIRECTOR DE FURTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Secritaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN-

Lic. Mario Donny of Morales Mateo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Notricional

-SESAN-