

Informe de Actividades Septiembre 2020

Huehuetenango 30 de septiembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 742-2020-029
2. Nombre: Osmar Orlando Rivas Noriega
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango coordinando y participando en la concentración de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia, propiciando el espacio para la socialización de información referente a las acciones realizadas y las que se realizarán posteriormente como parte de las ofertas programáticas de las instituciones que tienen competencia en materia de la Desnutrición Aguda. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en el seguimiento de las acciones pertinentes a la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional, específicamente en la coordinación y articulación para la presentación del presupuesto para la Política para el año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango, analizando el progreso de ejecución de las actividades del POA SESAN 2020, en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango como monitor enlace del área norte del departamento en la coordinación con los monitores del área para el análisis de la readecuación de las actividades del POA SESAN 2020 de cada municipio, en torno al COVID-19.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango apoyando al COEM de Santa Eulalia, presentando de forma semanal las acciones realizadas como Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, como parte del Plan Nacional de Respuesta.

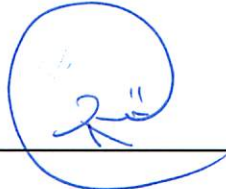
		• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango monitoreando el tratamiento de la Desnutrición Aguda de los casos detectados en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional Huehuetenango, en la retroalimentación para fortalecimiento de conocimientos y la socialización del documento final correspondiente a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de Santa Eulalia.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango, renovando la información de los casos con DA, esto con la finalidad de poseer la información precisa en el instrumento útil para este proceso, del municipio de Santa Eulalia. • Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en cuanto al seguimiento y actualización de la información de la herramienta denominada Ficha Informativa, con el objetivo de conocer la situación de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Santa Eulalia.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en la realización de la boleta de monitoreo de la Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda de forma digital la cual corresponde a las acciones institucionales en la materia en el municipio de Santa Eulalia.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango en la retroalimentación de actividades realizadas de forma semanal a través de los instrumentos útiles de uso de la SESAN, en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango en la retroalimentación a la Delegación Departamental en el seguimiento y ejecución de las tareas asignadas en en el proceso del curso en coordinación con ASOCUCH y OXFAM en el tema de las ECA. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango en la retroalimentación a la Delegación Departamental en relación al seguimiento del diplomado universitario "Comunicación para el desarrollo y Seguridad Alimentaria y Nutricional". • Apoyo a la SESAN en la realización de información referente al movimiento del vehículo de dos ruedas con placas MO ciento noventa y dos CQS correspondiente al mes de septiembre de 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango, con la presencia en la concentración del personal que integra la Delegación Departamental con el objetivo de continuar con las acciones integradas de SAN a nivel departamental.

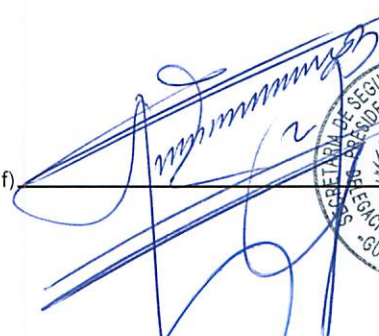
		• Apoyo a requerimiento del Delegado Departamental para hacer presencia en la concentración del Centro de Operaciones de Emergencia del departamento de Huehuetenango y dar a conocer las actividades de la secretaría a nivel de los 33 municipios.
--	--	--

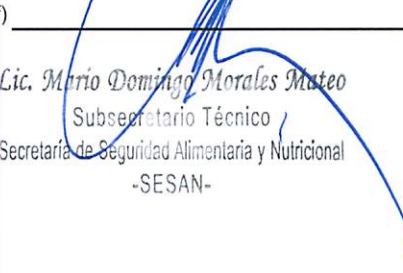
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2063 21201 1301

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Huehuetenango 30 de septiembre de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 742-2020-029
2. Nombre: Osmar Orlando Rivas Noriega
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

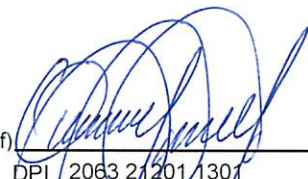
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en la coordinación, articulación y participación de dos reuniones de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda con el objetivo de propiciar el espacio para la socialización de información referente a las acciones realizadas y las que se realizarán posteriormente como parte de las ofertas programáticas de las instituciones que tienen competencia en materia de la Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo al Centro de Operaciones de Emergencia Municipal de Santa Eulalia en el seguimiento a las acciones pertinentes de la función trece del Plan Nacional de Respuesta, referente a la Gestión de Alimentos. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en el seguimiento de las acciones pertinentes a la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional, específicamente en la coordinación y articulación para la presentación del presupuesto para la Política para el año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango, en dos actualizaciones del avance de las actividades consignadas en el Plan Operativo Anual 2020, que corresponde a la Secretaría, en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango como monitor enlace del área norte del departamento en una coordinación con los monitores del área para el análisis de la readecuación de las actividades del POA SESAN 2020 de cada municipio, en torno al COVID-19.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo al Centro de Operaciones de Emergencia Municipal de Santa Eulalia, en ocho reportes de acciones de acuerdo a las funciones de la SESAN, principalmente en la función trece del Plan de Respuesta Nacional. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango monitoreando el tratamiento de la Desnutrición Aguda de los dieciocho casos detectados en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional Huehuetenango, en una retroalimentación para fortalecimiento de conocimientos y la socialización del documento final correspondiente a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de Santa Eulalia.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango en dos actualizaciones de la herramienta para el control, consolidación y seguimiento de acciones referentes a los datos de niños captados con Desnutrición Aguda por parte del ente rector que es el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social con el objetivo de accionar en lo pertinente a la SESAN, en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en un monitoreo a las acciones institucionales en materia de Desnutrición Aguda, mediante la boleta correspondiente, la cual fue socializada y realizada en Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en una actualización de la información de la herramienta denominada Ficha Informativa, con el objetivo de conocer la situación de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Santa Eulalia.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en una actualización de la información de la herramienta denominada Ficha Informativa, con el objetivo de conocer la situación de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en una actualización de la herramienta denominada Ficha Informativa, con el objetivo de contar con la información precisa de la situación de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en una realización de la boleta de monitoreo de la Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda de forma digital la cual corresponde a las acciones institucionales en la materia en el municipio de Santa Eulalia.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango informando al Delegado Departamental respecto a dos seguimientos del diplomado en línea denominado "Escuelas de campo para agricultores sobre nutrición y plantas alimenticias locales", con el objetivos de: fortalecer conocimientos para la aplicación y monitoreo de acciones de campo de las instituciones que tienen competencia en el ámbito agrícola y de alimentación, y con ello mejorar la seguridad alimentaria y nutricional y diversidad de la

		dieta de pequeños agricultores a través de la mejora del manejo y uso de plantas alimenticias locales. • Apoyo en actividades administrativas a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango generando información de los servicios técnicos en el municipio de Santa Eulalia, a través ocho planificaciones y ocho bitácoras, presentándolas al delegado departamental para el visto bueno correspondiente. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango informando al Delegado Departamental de dos actualizaciones de seguimiento al curso en línea "Medios comunitarios de comunicación, nutrición y protección de la niñez frente al COVID-19" con el cual se pretende fortalecer los conocimientos en el marco de la educación para el Cambio de Comportamiento, impulsando el teletrabajo. • Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la elaboración de ocho bitácoras de recorrido de la motocicleta con placas MO192CQS, así como dos planificaciones de combustible correspondiente al mes de agosto y septiembre de 2020. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango en una retroalimentación a la Delegación Departamental en relación al seguimiento del diplomado universitario "Comunicación para el desarrollo y Seguridad Alimentaria y Nutricional".
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo a la SESAN Huehuetenango, participando en dos reuniones de equipo con la finalidad de darle seguimiento y aplicación de actividades en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento de Huehuetenango. • Apoyo a la SESAN Huehuetenango participando en dos reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia Departamental de Huehuetenango, atendiendo al requerimiento de la solicitud de apoyo del Delegado Departamental de asistir a dicho ente colegiado, con el objetivo de informar de las actividades de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel departamental.

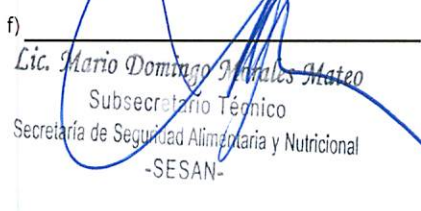
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2063 21201 1301

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-