Informe de Actividades Septiembre 2020

Baja Verapaz 30 de septiembre de 2020

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 716-2020-029
2. Nombre: José Domingo Primero Calo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En coordinación con el personal del MAGA y de la municipalidad se apoyó en la descarga, logística y entrega de alimentos como Asistencia Alimentaria por Emergencia COVID-19, según decreto No. 12-2020. Como parte de las respuestas del gobierno central para afrontar la Inseguridad Alimentaria y Nutricional -InSAN- generada por dicha enfermedad.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• A través de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional –COMUSAN-, se implementó acciones de SAN, como la gestión de alimentos a empresas y fincas privadas de camotes, tomates y melones; a manera de obtener recursos para las familias con niños DA y las familias afectadas por el COVID 19; también se abordó otros requerimientos por los integrantes de la comisión en relación al desarrollo municipal y del ámbito comunitario.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Con el fin de identificar los casos relevantes y actualizar datos de niños con Desnutrición Aguda ingresado al Centro de Recuperación Nutricional, se realizó monitoreo y se implementó el instrumento de monitoreo de registro de visita, además de promover información y recomendaciones que contribuyen a la nutrición y la recuperación de la salud de los niños y niñas de dicho centro.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se participó en la reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal y la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastre; a manera de apoyar los procesos de coordinación, toma de decisiones y acciones estratégicas que dan respuestas a los distintos requerimientos que contribuyen al bien común de los habitantes del municipio en relación a las medidas de prevención del COVID-19.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• A nivel comunitario se realizó monitoreo a niños con DA, se implementó el instrumento de monitoreo de registro de visita que coadyuvan a identificar mejoras en la salud de los niños y se entregó alimento a las familias de los mismo para contrarrestar la vulnerabilidad de Inseguridad Alimentaria y nutricional InSAN existente; cada porción contiene: arroz, azúcar, frijol, atoles y arroz fortificado; insumos donados por ONG´s, empresas privadas y personas particulares a través de las gestiones efectuadas por el monitor municipal de SESAN del municipio de Rabinal Baja Verapaz.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se sistematizó al Delegado Departamental el desarrollo de las actividades, avances e informes de resultados de las acciones a nivel técnico, municipal y comunitario; que dan cumplimiento a los objetivos esperados, planteados al informe mensual a través de las constancias de comisión, planes semanales y actividades al sistema SIINSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se participó en las distintas reuniones de trabajo en Delegación Departamental con el fin de adquirir información y directrices laborales requeridas por las autoridades superiores y del Delegado Departamental; en cumplimiento de los distintos procesos y de fortalecimiento institucional, departamental y municipal; u otras actividades específicas que corresponden al monitor municipal a nivel técnico y administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1973415001504

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN- DELEGACIÓN BAJA VERAPAZ

f)_____
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Baja Verapaz 30 de septiembre de 2020

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 716-2020-029
2. Nombre: José Domingo Primero Calo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se logró el desarrollo de una reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- ejecutada en el mes de agosto en el municipio de San Miguel Chicaj; en donde participó el vicepresidente de la república, autoridades departamentales e integrantes de la COMUSAN con el propósito fortalecer las acciones interinstitucionales en el marco de la gran cruzada por la nutrición, la búsqueda activa de los casos de Desnutrición Aguda DA, acciones de SAN dentro del departamento y la recepción de alimentos donados por Plan Internacional para los niños con DA y familias que se encuentran en Inseguridad Alimentaria y Nutricional. • En coordinación con el personal del MAGA y de la municipalidad se apoyó en la descarga, logística y entrega de alimentos a 1,779 familias del área rural, siendo un total de 2,831 familias beneficiadas entre área urbana y rural correspondientes al municipio de Rabinal, Baja Verapaz, esto por Asistencia Alimentaria por Emergencia COVID-19, según decreto No. 12-2020. Como parte de las respuestas del gobierno central para afrontar la Inseguridad Alimentaria y Nutricional generada por dicha enfermedad. En relación a la reunión de la Comisión de Gestión de Alimento como parte del COE Municipal fue cancelada por la mayoría de sus integrantes, debido al alto índice de contagias por COVID 19 existente dentro del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Como respuestas del gobierno central para atender la Inseguridad Alimentaria y Nutricional -InSAN- que afrontan los habitantes del municipio de Rabinal Baja Verapaz; generada por el COVID 19. Se apoyó al personal del MIDES y de la municipalidad en los procesos de coordinación, logísticas y entrega de alimentos a 1,052 familias del área urbana beneficiados por la Asistencia Alimentaria según decreto No. 12

		-2020. • En la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional –COMUSAN-, correspondiente al mes de septiembre, se implementó acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, como la gestión de alimentos a empresas como la incaparina, pasta INA, fincas privadas de camotes, tomates y meloneras; con el fin de obtener recursos para las familias con niños DA y las familias afectadas por el COVID 19; también se abordó otros requerimientos por los integrantes de la comisión como los pequeños productores a alimento, etc. En relación a la reunión de la Comisión de Gestión de Alimento como parte del COE Municipal fue cancelada por la mayoría de sus integrantes, debido al alto índice de contagias por COVID 19 existente dentro del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Para el mes de agosto se coordinó distintas actividades en el ámbito comunitario para la ejecución de monitoreos con el fin de efectuar el formulario de registro de visita como herramienta MODA a tres niños con DA y bajo peso siendo: 1 Mileyda Anabela Galeano, 2 Oliver Baldemar Gonzáles de la aldea Concúl y Alvin Canie Ajualip del Caserío las Cañas Concúl, esto con el fin de contribuir en la SAN mediante la entrega de tres porciones de alimentos que contiene: arroz, azúcar, frijol, atoles y arroz fortificado; insumos donados por ONG's y empresas privadas a través de las gestiones realizadas por el monitor municipal de SESAN de dicho municipio. • Para el mes de septiembre, se realizó varios MODAS y se implementó el instrumento de monitoreo de registro de visita, con el fin de identificar los casos relevantes; en la que se tuvo en vista el caso de la niña María Yesenia Sis, que llevaba 8 meses con desnutrición aguda moderada, al no recuperarse en casa fue remitida a dicho CRN como caso legal; se promovió información y recomendaciones que contribuyen a la nutrición y la recuperación de la salud de los niños y niñas de dicho centro: También se actualizó datos de niños con DA en estadígrafa del CAP obteniendo los datos siguientes: 37 niños en la semana 26 entre estas, 19 masculinos y 18 femeninos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se participó en el mes de agosto en una reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal COEM y COMRED, con el fin de coordinar e implementar metodologías, seguimiento del plan estratégico y ejecución de actividades en relación al saneamiento del mercado municipal, análisis de la apertura de la circulación de vehículos dentro del municipio y el fortalecimiento de los puesto de control de entrada y salidas principales del municipio de Rabinal; esto con el fin de responden a la prevención del COVID 19. • Para el mes de septiembre de 2020, se participó en la reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal y la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastre; a manera de apoyar los procesos de coordinación, toma de decisiones en relación a la circulación de vehículos dentro del municipio y acciones estratégicas que dan respuestas a los distintos requerimientos que contribuyen al bien común de los habitantes del municipio en relación a las medidas de prevención del COVID-19.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En la fecha 18 de agosto, se realizó un monitoreo a niños que asisten en el Centro de Recuperación Nutricional -CRN-, ejecutado vía telefónica debido a que estuve en cuarentena por COVID 19, sin embargo; se realizó el llenado del formulario de registro de visita como herramienta MODA siendo el caso más relevante del niño Abner Elieser Cajbón y dos niños más que se encuentran el CRN Esbin Amisael Cajbón de Aldea Patixlan y Dominic Román de la zona 2, se actualizó datos de 27 NDA correspondientes al municipio y también se promovió recomendaciones que contribuyan al cumplimiento y mejoramiento de la salud de cada niño que se encuentran en dicho centro. • También para el mes de agosto, se coadyuvó en la localización de 25 adolescentes mujeres de escasos recursos económicos para la promoción de información nutricional en tiempos de COVID 19, y se realizó entrega de 1 kits de cuidados menstrual a cada una de ellas conteniendo: 2 paquetes de toallas femeninas de 10 unidades cada uno, 3 unidades de toallas femeninas reutilizables,1 trifoliar con instrucciones de cuidados menstrual, 1 trifoliar de rutas de denuncias de violencia contra la niñez y adolescencia y un libro con ideas para nutrirse de forma sana y nutritiva; dichos insumos promovidos por la Asociación Paz Joven y Plan Internacional; gestiones interinstitucional realizado por el monitor municipal de SESAN en coordinación con la Oficina Municipal de la Niñez Juventud y Adolescencia y la Dirección Municipal de la Mujer del Municipio de Rabinal Baja Verapaz. • A nivel comunitario se realizó varios MODAS a niños con DA, se implementó el instrumento de monitoreo de registro de visita que coadyuvaron a identificar mejoras en la salud de los niños y se entregó alimento a las familias de los mismo para contrarrestar la vulnerabilidad de Inseguridad Alimentaria y nutricional InSAN existente en cada familia; dichos insumos fueron donadas por ONG´s, empresas privadas y personas particulares a través de las gestiones efectuadas por el monitor municipal de SESAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Como parte de las corresponsabilidades técnicas y administrativas del monitor municipal, durante el mes de agosto; se presentó a la Delegada Departamental información a través de documentos e informes de acciones que responden a las actividades del Informe mensual como: constancias de visitas, reportes de bitácoras personales, planes semanales o cualquier otro documento que evidencian el desarrollo de los objetivos laborales específicas realizadas por el monitor a nivel municipal e institucional. • Así mismo, para el mes de septiembre se sistematizó al Delegado Departamental información, además del desarrollo de las actividades, avances e informes de resultados de las acciones a nivel técnico, municipal y comunitario; que dieron cumplimiento a los diversos objetivos esperados planteados en el informe mensual; estos, a través de las constancias de comisión, planes semanales y actividades al sistema SIINSAN que indican la ejecución de dichas actividades en cada semana equivalente al mes de septiembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Durante el mes de agosto de 2020, se participó en tres reuniones de equipo desarrolladas en Delegación Departamental con el objetivo de obtener directrices laborales

		proporcionados por la Delegada Departamental las cuales son sugeridas por los jefes superiores de SESAN Central; así mismo, en tales reuniones se desarrollan actividades administrativas que contribuyen en efectuar las funciones de cada monitor para el logro de los objetivos institucional, departamental y municipal; además de abordar temas y recomendaciones básicas en prevención del COVID 19. • En el mes de septiembre, se participó en las distintas reuniones de trabajo en Delegación Departamental con el fin de adquirir información y directrices laborales requeridas por las autoridades superiores y el Delegado Departamental; en cumplimiento de los distintos procesos y de fortalecimiento institucional, departamental y municipal; u otras actividades específicas que corresponden al monitor municipal a nivel técnico y administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1973415001504

f)_____
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN- DELEGACIÓN BAJA VERAPAZ

f)_____
Lic. Mario Dominguez Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-