Informe de Actividades Septiembre 2020

Guatemala 30 de septiembre de 2020 /

Licda. Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-674-2020-029 /

2. Nombre:

Juan Jesús Borrayo Sánchez

3. Unidad Administrativa:

Comunicación e Información

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS								
1	Grabación de video en giras y coberturas de eventos y actividades institucionales.	Grabación de videos para Brigadas de salud y nutrición. Grabación de mensaje del Subsecretario técnico Mario Morales para cierre del curso GCNN. Grabación de Donación de embajada de Israel, equipo de protección. Grabación de Reunión con PMA, UNICEF. Grabación de Reunión subsecretario con representantes de INCOPAS.								
2	Camarógrafo de set para los programas de televisión.	 Apoyo como camarógrafo de set para grabaciones de mensajes institucionales de las autoridades de SESAN, así como entrevistas para notas informativas para redes sociales. 								
3	Apoyo en montaje de set e iluminación para programas pregrabados	 Apoyo en el montaje de set e iluminación para mensajes pregrabados de las autoridades de SESAN. Así como montaje de material visual de SESAN en eventos de las autoridades. 								
4	Apoyo para grabación y edición de documentales	 Grabación de Reunión virtual con Rebeca Arias ONU. Grabación de Reunión virtual donación de USAID. Grabación de Reunión virtual subsecretario en SUN. Grabación de Apertura curso GCN. Grabación de Donación Agros internacional. Grabación de SESAN actividad planificación en direcciones. Grabación de Firma de convenio con ONU mujeres. Grabación de Presentación GCN en comisión SAN congreso. 								
5	Apoyo en la edición de programas televisión	Se apoyó en la edición de video sobre Brigadas de salud y nutrición. Edición de Mensaje del subsecretario técnico Mario Morales para el cierre del curso de GCNN. Edición de 4 cápsulas informativas.								

6	Otras actividades que sean asignadas	Apoyo en toma de fotografías de las actividades de las autoridades de SESAN y para gafete del personal de nuevo ingreso. Mantener cargadas las baterías de las cámaras y micrófonos para su uso inmediato. Mantener las cámaras limpias y en buen estado.								
	ocumentos que respaldan el producto del trabajo ción e Información de SESAN.	realizado se encuentra en los archivos de la dirección de								
Atentamen	DPL 2418 13 700 0108	1) Wyull								

f)

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Licda. Celeste Janira Bonilla Ortega Directora de Comunicación e Información Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional - SESAN -

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de septiembre de 2020 /

Licda. Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Agosto al 30 de Septiembre de 2020 con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-674-2020-029</u>

2. Nombre:

Juan Jesús Borrayo Sánchez <

3. Unidad Administrativa:

Comunicación e Información /

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Grabación de video en giras y coberturas de eventos y actividades institucionales.	 Se apoyó en 5 grabaciones de video en campo y se apoyó en 7 notas informativas. Transmitidos en YouTube y las diferentes redes sociales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	Camarógrafo de set para los programas de televisión.	 Se apoyó en 5 grabaciones como camarógrafo de set. Transmitidos en YouTube y las diferentes redes sociales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	Apoyo en montaje de set e iluminación para programas pregrabados	 Se apoyó en montaje de set para 5 videos de institucionales de SESAN. Transmitidos en YouTube y redes sociales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	Apoyo para grabación y edición de documentales	 Se apoyó para la grabación de 21 actividades de las autoridades de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, discurso e imágenes de apoyo para la edición de notas informativas. Se apoyó en la edición de 6 cápsulas informativas.
5	Apoyo en la edición de programas televisión	Se apoyó en la edición de 6 videos institucionales: 3 sobre la conmemoración de la semana mundial de la lactancia materna; 2 sobre mensajes de las autoridades de SESAN para curso de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición; 1 sobre las brigadas de salud y nutrición.

6	Otras actividades que sean asignadas			autoridade en manter	es de ner ca so inn	en toma de SESAN y pargadas las mediato. Asi	erso bate	nal d rías d	e nuevo in de las cám	gres aras	o. S y m	e apoyó icrófonos	
	locumentos que respaldan el ción e Información de SESAN.	producto del	trabajo	realizado	se	encuentra	en	los	archivos	de	la	dirección	de

Atentamente,

f)

DRI 2418 13700 0108

Licda: Celeste Janira Bonilla Ortega Directora de Comunicación e Información Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional - SESAN -

Lic. Mario Domingo Morales Mateo Subsecretario Técnico Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-