Informe de Actividades Septiembre 2020

Huehuetenango 30 de septiembre de 2020

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2020-029
2. Nombre: Hermán Froilan Sánchez Leiva
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y Participación en las reuniones con los integrantes del Centro de Operaciones de Emergencia del municipio de San Juan Atitan, en donde el principal objetivo fue el seguimiento de las acciones y la evolución de la Pandemia COVID 19, así mismo se dio seguimiento a la función 13, gestión de asistencia alimentaria por emergencia COVID -19 segùn decreto 12-2020. • Apoyo y participación en dos reuniones con encargado de la Unidad de Seguridad alimentaria y Nutricional-UNISAN del municipio de San Juan Atitan, en donde se actualizó la información de niños con desnutrición aguda, y familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional-INSAN y se coordinaron las visitas respectivas a los niños identificados con desnutrición aguda. • Apoyo y participacion en reunion ordinaria de Comision Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN para dar seguimiento a las acciones de la seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en coordinacion con las instituciones del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo en el monitoreo y cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo anual de la Comisión Municipal de Salud y seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSSAN, habiendo realizado lo siguiente: • El seguimiento de los monitoreos a casos con niños con desnutrición aguda según EPIWEB 34. • Acompañamiento a la Brigada en la búsqueda activa de niños con desnutricion aguda a traves de: Puesto de Salud, MAGA, MIDES, Personal de la Municipalidad y SESAN.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se llevó a cabo el apoyo y participación en el seguimiento del plan operativo anual de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las actividades siguientes: • Se realizaron dos reuniones de Mesas Técnicas de atención de niños con Desnutrición Aguda, en las cuales se socializo la EPIWEB 34 y se planificaron visitas domiciliares a los niños identificados con desnutrición aguda. • En conjunto con el personal de Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación- MAGA, SESAN y los padres de familia, se realizaron los huertos familiares con rábanos, zanahorias, bledos y acelgas, con el propósito de que exista disponibilidad de alimentos en la familia.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Participación en la realización de la Mesa Técnica con los representantes de las diversas instituciones como puesto de salud, MAGA, MINEDUC, MIDES, OMNAJ, DMM y SESAN del municipio para coordinar y establecer acciones que fortalezcan la situación nutricional de los niños identificados durante el año dos mil veinte y el ingreso respectivo de información de las acciones de seguimiento interinstitucional en la herramienta de mesa técnica del municipio de San Juan Atitan. • Apoyo y participación con el personal de la Brigada en la Búsqueda Activa de casos de Desnutrición Aguda en donde se suplemento niños con vitamina A y vitamina en polvo y la circunferencia medida de Brazo (CMB) a los niños del municipio de San Juan Atitan, actividades realizadas en conjunto con personal de salud, MAGA y MIDES.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y coordinación con las instituciones de Gobierno (MSPAS, MAGA, MINEDUC, MIDES) para el llenado y actualización de la ficha informativa con el objetivo de conocer datos relevantes del municipio de San Juan Atitan y con ello contribuir a la elaboración de un Diagnostico municipal de la cual se tomaron decisiones oportunas para el municipio. • Apoyo en la actualizacion del mapeo de actores del municipio de San Juan Atitan, el cual fue realizado con informacion de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que laboran en el municipio y municipalidad.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Realización de la planificación y Bitácoras según formato enviada en DD, realizando actividades durante la semana la razón por la cual se informa a los Jefes Inmediatos de las actividades realizadas y relacionadas a la SAN. • Elaboración de informe Mensual de actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la clausula tercera del contrato Administrativo de Servicios Prestados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Participación en reuniónes extra ordinarias en la delegación Departamental con la cual se pretende mejorar y fortalecer las acciones viculados con la SAN a nivel Departamental, Municipal y Comunitario.

		• Participacion en el Diplomado de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional, que comprende de tres módulos las cuales llevan Guías de trabajo, debate de los diferentes temas y las evaluaciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2723-41452-0201

f) _____

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

f) _____

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE HUEHUETENANGO
-GUATEMALA, C.A.-

Informe Final de Actividades

Huehuetenango 30 de septiembre de 2020

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 6 de Julio al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2020-029
2. Nombre: Hermán Froilan Sánchez Leiva
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda del municipio de San Juan Atitán, con el propósito de verificar el accionar de las instituciones en el seguimiento para la recuperación nutricional de los casos reportados. • Apoyo y participación en una reunión de trabajo con integrantes de la Función 13 Gestión de alimentos del municipio de San Sebastian Huehuetenango con el objetivo de analizar realizar la corrección y actualización de base de datos segunda revisión de potenciales beneficiarios del programa de apoyo de alimentos y prevención del covid 19 según decreto 12-2020. • Apoyo y participación en cuatro reunión con integrantes del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal de San Juan Atitan en el seguimiento a las acciones pertinentes de la función trece del Plan Nacional de respuesta, referente a la Gestión de Alimentos. • Apoyo y participación en dos reuniones con encargado de la Unidad de Seguridad alimentaria y nutricional (UNISAN) del municipio de San Juan Atitan, en donde se actualizó la información de casos detectados con desnutrición aguda y familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN). • Apoyo y participación en una reunión con integrantes de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN del municipio de San Juan Atitan, la cual tuvo como objetivo dar seguimiento a las acciones integradas de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en coordinación con las instituciones del municipio.

2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo Técnico a delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en dos actualización y análisis de los avances de las actividades planificadas en el Plan Operativo anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan Atitan. • Apoyo Técnico a delegación departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en dos actualización y análisis de los avances de las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan Atitán. • Apoyo a integrantes de Mesa Técnica Municipal en Atención a la Desnutrición Aguda en la realización de cuatro monitoreos integrales a casos detectados con desnutrición aguda, con el objetivo de verificar el nivel de intervenciones institucionales en apoyo a la recuperación de los mismos. • Apoyo y acompañamiento a integrantes de Brigadas de Nutrición en el municipio de San Juan Atitan con el objetivo fundamental de realizar tamizaje nutricional a través de la Circunferencia Media de Brazo, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en un monitoreo integral con representantes institucionales que conforman la Mesa Técnica Municipal en Atención a la Desnutrición Aguda en la comunidad Checoche del municipio de San Juan Atitan cuyo objetivo fundamental es brindar seguimiento a los casos reportados con desnutrición aguda. • Apoyo a Delegación Departamental en una actualización de la base de datos de niños menores de cinco años detectados con desnutrición aguda en el municipio de San Juan Atitan, con información proporcionada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. • Apoyo en una reunión de trabajo con integrantes del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal - COEM- del Municipio de san juan Atitán, en la conformación de expediente para la gestión de alimentos, en seguimiento a la función trece del plan Nacional de Respuesta, de familias identificadas como potenciales beneficiarios del programa de apoyo alimentario y prevención del COVID - 19, Según Decreto 12-2020. • Apoyo y coordinación con integrantes de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda en la realización de dos monitoreos al tratamiento de la Desnutrición Aguda a casos detectados por el Ministerio de Salud Pública en el municipio de San juan Atitán, con el propósito de verificar el accionar de las instituciones en el seguimiento para la recuperación nutricional de dichos casos. • Apoyo y participación en reunión de trabajo con integrantes de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda, la cual tuvo como objetivo principal conocer el estado nutricional actual de los casos reportados, estructuración de cronográma de visitas domiciliares y gestión de insumos para las familias. • En apoyo a personal del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, padres de familia y personal técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional se procedió a realizar tres huertos familiares los cuales promueven

		la utilización y consumo de plantas nutritivas y nativas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y participación en un monitoreo integral con representantes institucionales que conforman la mesa técnica municipal, la cual tuvo como objetivo principal la entrega de formula de recuperación nutricional a familias de casos detectados con Desnutrición Aguda. Apoyo y Participación en visita, monitoreo y demostración de la preparación de los alimentos, formula de recuperación nutricional la cual se le enseñó a las madres de los niños con Desnutrición Aguda en el municipio de San Juan Atitan. • Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en una reunión para la actualización de ficha informativa municipal, que permita contar con información actualizada para la toma de decisiones para la mejora de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan Atitan • Apoyo y participación en la realización de dos reuniones de la Mesa Técnica con los representantes de las diversas instituciones como puesto de salud, MAGA, MINEDUC, MIDES, OMNAJ, DMM y SESAN del municipio para coordinar y establecer acciones que fortalezcan la situación nutricional de los niños identificados durante el año dos mil veinte y el ingreso respectivo de información de las acciones de seguimiento interinstitucional en la herramienta de mesa técnica del municipio de San Juan Atitan. • Apoyo y participación en un monitoreo con personal que integra la Brigada en Nutrición en el municipio de San Juan Atitan, con el objetivo fundamental de brindar seguimiento a los lineamientos y procedimientos para la busqueda activa de casos con Desnutrición aguda, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y participación en la realización de dos actualizaciones de información de la herramienta de Sala Situacional de casos con Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Concepción Huista, con el propósito de contar con información oportuna para el seguimiento a dichos casos. • Apoyo y participación en dos reunión de trabajo con personal técnico encargado de la Unidad de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan Atitan, las cuales tuvieron como objetivo actualizar indicadores y brindar seguimiento al estado nutricional de los menores de cinco años diagnosticasos y en seguimiento nutricional. • Apoyo y coordinación con las instituciones de Gobierno (MSPAS, MAGA, MINEDUC, MIDES) para el llenado y actualización de dos fichas informativas con el objetivo de conocer datos relevantes del municipio de San Juan Atitan y con ello contribuir a la elaboración de un Diagnostico municipal de la cual se tomaron decisiones oportunas para el municipio. • Apoyo a delegación departamental de Huehuetenango en dos actualizaciones de herramienta institucional de Mapeo de actores del municipio de San Juan Atitan, el cual fue realizado con información de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que laboran en el municipio y municipalidad.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y participación en la elaboración de un informes de inducción en la Delegación Departamental, el recopilo la información de todos los temas más fundamentales de la Secretaria para obtener un buen producto o desempeño del trabajo a realizar el municipio de asignación como monitor o Servicios Técnicos, también se entregaron bitácoras y planificación al Delegado Departamental. • Se brindó dos apoyos a Delegación Departamental en la elaboración de planificaciones y bitácoras semanales de actividades desarrolladas en el municipio de San Juan Atitan, con el objetivo de informar a las autoridades superiores sobre el trabajo realizado en dicho municipio en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional y atención a casos con desnutrición aguda en el municipio. • Apoyo a delegación departamental en la elaboración de dos informes mensuales con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del contrato Administrativo de Servicios Prestados para la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Participación en una reunión por tele trabajo con personal de la Delegación Departamental dentro de la cual se brindaron lineamientos y directrices ante emergencia sanitaria COVID-19. • Apoyo y Participación en una reunión de equipo técnico contratado bajo el renglón presupuestario 029 en la Delegación Departamental Huehuetenango, en la cual se abordaron temas en cuanto al seguimiento de las mesas técnicas municipales, la actualización y seguimiento de las planificaciones operativas anuales y la busqueda activa de casos con desnutrición aguda. • Apoyo y participación en dos reuniones mensuales de equipo de la delegación departamental de SESAN Huehuetenango para dar seguimiento a las directrices y con ello realizar un trabajo de calidad a nivel departamental, municipal y comunitario, así como el fortalecimiento a temas de SAN y DA para ser puestos en práctica a nivel municipal • Participación en una reunión de trabajo con integrantes de la delegación Departamental de Huehuetenango, la cual tuvo como objetivo mejorar y fortalecer las acciones vinculados con la SAN a nivel Departamental, Municipal y Comunitario, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.

		• Apoyo y participación en dos sesiones del Diplomado de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional, que comprende de tres módulos las cuales contemplan guías de trabajo, debate, trabajos individuales, evaluaciones de conocimientos en el marco de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2723-41452-0201

f) _____

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

f) _____

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACION DE HUEHUETENANGO
-GUATEMALA, C. A.-