

Informe de Actividades Septiembre 2020

El Progreso 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-611-2020-029 ✓
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el Municipio de el Jícaro del departamento de el progreso, se participo en la reunión ordinaria de COMUSAN esto para darle el seguimiento correspondiente a cada una de las acciones que se realizan con los diferentes actores a nivel interinstitucional del departamento y así mismo darle seguimiento a la Gran cruzada Nacional Por la Nutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la delegación departamental en el municipio de el jícaro en el cumplimiento del seguimiento y estructuración de acciones del POASAN de la COMUSAN, brindándole posteriormente información al delegado Departamental.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en las brigadas de búsqueda Activa de Niños con DA con las diferentes instituciones esto para darle seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición esto en coordinación de los objetivos de las Acciones interinstitucionales plasmadas en el POASAN de la COMUSAN en el Departamento de El Progreso.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso, con la actualización de la Base de datos de niños en Riesgo Nutricional, con desnutrición Aguda y de familias que presentan Inseguridad Alimentara y Nutricional esto en coordinación con la encargada de PROSAN, para conocer cuál es la situación nutricional en la que se encuentra actualmente los niños del municipio.


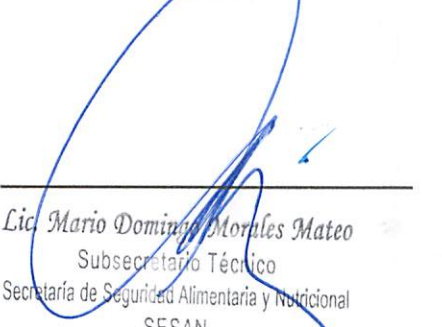
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo el respectivo apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento y coordinación de las Actividades de entrega de alimento a niños con DA y por amparo del municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó el apoyo correspondiente a la Delegación Departamental, Documentando e informando al Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria Y Nutricional de forma Semanal las actividades realizadas y por realizar en el municipio de El jícaro del Departamento de El Progreso, esto con el fin de cumplir con los objetivos de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y así dar cumplimiento a los compromisos que se adquirieron de forma interinstitucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la Delegación Departamental con la participación en Reuniones Técnicas junto al equipo de SESAN El Progreso con el objetivo de adquirir nuevas directrices para el respectivo cumplimiento de la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y con el fin de fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Guatatoya del departamento de El Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2453-85088-0301

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

El Progreso 30 de septiembre de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 6 de Julio al 30 de Septiembre de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-611-2020-029 ✓
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a la Delegación Departamental en 3 Reuniones en el Municipio de san Cristóbal mes de julio se apoyo en las acciones plasmadas en el seguimiento a la reunión ordinaria en el municipio de san Cristóbal Acasaguastlan y en el jícaro en el mes de agosto; se participó en 1 reunión ordinaria COMUSAN realizada en el municipio de el jícaro.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en el cumplimiento y seguimiento de acciones que se realizan en torno a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio del Centro de Operaciones de Emergencia COE en donde se realizó la entrega del programa de Asistencia Alimentaria por prevención de COVID-19 y a su vez se brindo seguimiento a las acciones que se encuentran plasmadas en el POASAN para arte cumplimiento a los mismos de forma interinstitucional en el municipio de el jícaro del departamento del progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindo apoyo Comunitario a través de las brigadas de Búsqueda Activa de Niños con DA las cuales fueron plasmadas en la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y así mismo se realiza monitoreo coordinación y articulación y acciones que se realizan con diferentes actores de la COMUSAN las cuales están plasmadas en el POASAN y en forma interinstitucional promover el cambio de comportamiento en las familias del municipio de el jícaro del Departamento De El Progreso.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Delegación Departamental en la Actualización y elaboración de la Base de Datos de niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional y Familias con INSAN en el Municipio de San Cristóbal Acasaguastlan y El Jícaro, con el objetivo de actualizar la información del municipio y poder realizar diferentes actividades de manera en coordinación interinstitucional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la delegación Departamental brindando el respectivo seguimiento y entrega de asistencia alimentaria en prevención por COVID 19 en el municipio de Morazan departamento el progreso, de igual forma se dio apoyo y seguimiento a la entrega de cajas de alimento que fueron brindadas por la Fundación Castillo Córdoba y asistencia alimentaria a niños con DA y Amparo en el municipio de el jícaro esto dándole seguimiento a la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso informando semanalmente al Delegado Departamental sobre Actividades y Resultados obtenidos institucionalmente en el municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la Delegación Departamental con la participación en 6 Reuniones Técnicas junto al equipo de SESAN El Progreso 2 en el mes de julio 2 en el mes de agosto y 2 en el mes de septiembre esto con el objetivo de adquirir nuevas directrices para el respectivo cumplimiento de la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y con el fin de fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitario, en el municipio de Guastatoya del departamento de El Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2453-85088-0301

f) 
Ing. René Martínez Forjón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-