

Informe de Actividades Julio 2020

Alta Verapaz 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2020-029 ✓
2. Nombre: Celeste Aracely Gonzalez Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y coordinación de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de Chahal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y coordinación con personal de MAGA y la Dirección Municipal de la Mujer -DMM- en la elaboración de un Plan de preparación de alimentos con plantas nativas con el fin de mejorar la alimentación de las familias en el municipio de Chahal.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en reunión en el Centro de Operaciones de Emergencia -COE- del municipio de CHAHAL, con el fin de dar seguimiento a acciones en la implementación de las medidas sanitarias para evitar el contagio del COVID-19.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y coordinación interinstitucional con MAGA y la MUNICIPALIDAD con el fin de elaborar Huertos familiares con plantas comestibles nativas para la recuperación nutricional de niños con DA del municipio de CHAHAL.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y coordinación con miembros de la COMUSAN para el monitoreo de forma integral a casos especiales de NDA y lograr contribuir con la recuperación nutricional de niños y niñas

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Participación en reuniones virtuales de equipo de la delegación departamental, con el fin de recibir instrucciones y lineamientos de trabajo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento al proceso del Programa de Asistencia Alimentaria del Plan Nacional de Respuesta, en la función 13 por la pandemia COVID-19.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1607 95281 1603

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2020-029 ✓
2. Nombre: Celeste Aracely Gonzalez Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

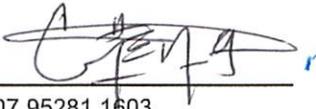
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la activación del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal en la prevención del COVID-19.• Se apoyó al Centro de Operaciones de Emergencia Municipal en la digitalización y seguimiento en la corrección de bases de datos de familias beneficiarias del Programa de Asistencia Alimentaria del Decreto 12-2020, en el marco de la Pandemia del Covid-19• Se apoyó en dos ocasiones en coordinar la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los meses de Junio y Julio en el municipio de Chahal con el fin de mantener activo el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINSAN-.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó el Plan de contingencia a Insan por Covid-19, donde se dio a conocer la función 13 del Plan Nacional de Respuesta para brindar asistencia alimentaria a familias vulnerables.• Se apoyó en coordinar para la presentación de la herramienta de planificación desde la COMUSAN en el marco del COVID-19.• Se apoyó en la elaboración de una ficha técnica de monitoreo integral de SAN en coordinación con MIDES, MAGA, MUNICIPALIDAD, MSPAS y MINEDUC.• Se apoyó en coordinar con personal de MAGA y la Dirección Municipal de la Mujer en la elaboración de un Plan de preparación de alimentos con plantas nativas con el fin de mejorar la alimentación de las familias en el municipio de Chahal.

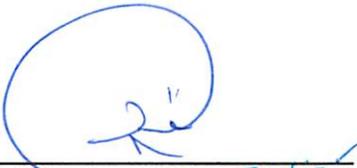
3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en tres ocasiones al Centro de Operaciones de Emergencia con el fin de dar seguimiento a acciones en la implementación de las medidas sanitarias para prevenir el COVID-19. • Se apoyó y participó en reuniones de equipo vía teleconferencia como medida adoptada para prevención del COVID-19.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la gestión de formulas y suplementos alimenticios para los niños con desnutrición aguda del municipio de Chahal. • Se apoyó en la coordinación de monitoreos integrales a casos de niños con desnutrición aguda con acompañamiento de MIDES, MAGA, MUNICIPALIDAD y MSPAS. • Se apoyó en coordinación interinstitucional con MAGA y MUNICIPALIDAD con el fin de apoyar a familias vulnerables en la implementación de proyectos productivos y huertos familiares dirigidos a familias vulnerables con NDA del municipio de Chahal.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en coordinar juntamente con personal de salud el monitoreo de casos DA. • Se participó con SECONRED en puntos de control para el cumplimiento de las medidas sanitarias en prevención del coronavirus. • Se apoyó en la gestión de alimentos y suplementos alimenticios para NDA del municipio de Chahal. • Se apoyó en coordinación con personal de MSPAS en la búsqueda activa de casos NDA y lograr la recuperación nutricional de niñas y niños con el fin de salvar vidas. • Se apoyó en coordinar con miembros de la COMUSAN para el monitoreo integral de casos especiales de NDA.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones de equipo de monitores de Alta Verapaz de manera virtual con el fin de recibir instrucciones y lineamientos de trabajo. • Se apoyó en entrega de bitácoras y planificaciones semanales por requerimiento del Delegado Departamental. • Se apoyó en coordinación con las autoridades municipales del municipio de Chahal para la implementación de fumigación de área del mercado con el fin de desinfectar las áreas como medida de prevención de la Pandemia del Coronavirus.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el monitoreo a casos NDA en coordinación con personal del CAP del municipio de Chahal. • Se apoyó en acciones de entrega del KIT de alimentos por la emergencia de la Pandemia Covid-19, brindados por el Gobierno Central.

• Se apoyó en el seguimiento al proceso del Programa de Asistencia Alimentaria del Plan Nacional de Respuesta, en la función 13 por la pandemia COVID-19.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1607 95281 1603

f) 
Ing. René Martínez Farjén
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-